RELATÓRIO DE AVALIAÇÃO E REVISÃO DO PLANO DE AÇÃO

EQAVET

ESCOLA PROFISSIONAL DE AGRICULTURA E DESENVOLVIMENTO RURAL DE MARCO DE CANAVESES

2º PERÍODO – ANO LETIVO 2021/2022

ELABORADO PELA EQUIPA EQAVET
ROSÉM, em abril de 2022

Cofinanciado por:

ÍNDICE

ÍNDICE DE ABREVIATURAS E SIGLAS....3
Introdução....4
1. Avaliação e Revisão das Atividades do Plano de Ação....4
1.1. Indicador 4a Taxa de Conclusão dos Cursos....4
1.2. Indicador 5a Taxa de Colocação no Mercado de Trabalho....21
1.3. Indicador 6a Taxa de Diplomados a Exercer Profissões Relacionadas com o Curso/Área de Ensino e Formação....28
1.4. Indicador 6b3 Grau/Taxa de Satisfação dos Empregadores....29
2. Monitorização do Plano de Ação....31
2.1. Monitorização dos Indicadores EQAVET e metas do Plano de Ação....31
2.2. Monitorização dos Indicadores criados pela EPAMAC em complemento dos EQAVET....36
3. Monitorização dos Indicadores EQAVET selecionados pela ANQEP para o ciclo formativo 2017-2020....46
4. Conclusões....46
4.1. Plano de Melhoria Nº1/EQAVET....47
4.1.1. Mecanismos previstos para monitorização do Plano de Melhoria....48
4.1.2. Formas previstas para divulgação do Plano de Melhoria....49
4.1.3. Observações....49
ANEXOS....50

Cofinanciado por:

ÍNDICE DE ABREVIATURAS E SIGLAS

AA – Apoio ao Aluno

AEF – Área Educação e Formação

ANQEP – Agência Nacional para a Qualidade Profissional

CEF – Curso de Educação e Formação

CIM – Comunidade Intermunicipal

COPA – Colaborar para Aprender

CPCJ – Comissão de Proteção de Crianças e Jovens

CTesP – Curso Técnico Superior Profissional

EE – Encarregados de Educação

EFP – Ensino e Formação Profissional

EI – Educação Inclusiva

EMAEI – Equipa Multidisciplinar de Apoio à Educação Inclusiva

EPAMAC – Escola Profissional de Agricultura de Marco de Canaveses

EQAVET – European Quality Assurance Reference Framework for Vocational Education and Training (Quadro de Referência Europeu de Garantia da Qualidade para o Ensino e Formação Profissional)

FCT – Formação em Contexto de Trabalho

GETAP – Gabinete de Educação Tecnológica, Artística e Profissional

IEFP – Instituto do Emprego e Formação Profissional

PAA – Plano Anual de Atividades

PALOP - Países Africanos de Língua Oficial Portuguesa

PD – Pessoal Docente

PEE – Projeto Educativo de Escola

PND – Pessoal Não Docente

POCH – Programa Operacional Capital Humano

POET – Professor Orientador Educativo de Turma

RI – Regulamento Interno

SADD – Secção de Avaliação Desempenho Docente

SWOT – Forças (Strengths), Franquezas (Weaknesses), Oportunidades (Opportunities) e Ameaças (Threats)

TGE – Técnico de Gestão Equina

TPA – Técnico Produção Agropecuária

TTAR – Técnico de Turismo Ambiental e Rural

Cofinanciado por:

Introdução

O presente relatório, realizado no âmbito do sistema de qualidade do ensino e formação profissional, EQAVET, destina-se à avaliação e revisão do Plano de Ação, até à presente data, englobando a análise do 2º Período do ano letivo 2021/2022, através do esclarecimento do modo de implementação, avaliação das atividades previstas e revisão das mesmas. A par disto, serão apresentadas as principais conclusões e desvios através da explicitação das metas/indicadores possíveis de monitorizar até à data.

1. Avaliação e Revisão das Atividades do Plano de Ação

1.1. Indicador 4a Taxa de Conclusão dos Cursos

Objetivo Específico N.º 1: Reduzir a percentagem de alunos com módulos atrasos		**Meta a atingir 2021/2022:** No máximo 45%[1] dos alunos com atrasos modulares **Histórico 2020/2021:** 13% dos alunos apresentaram atrasos modulares **Histórico 2019/2020:** 59% dos alunos apresentaram atrasos modulares **Histórico 2018/2019:** 65% dos alunos apresentaram atrasos modulares **Periodicidade de monitorização:** Mensalmente e Final de ano letivo		
Atividade	**Avaliação e Revisão**	**Evidências recolhidas**	**Calendarização**	**Executada**
Monitorizar o limite de faltas por módulo	**Implementação:** Os POET´s realizam um controlo semanal das faltas dos alunos e posteriormente comunicam ao Conselho de Turma e aos Encarregados de Educação. Para a Direção segue um relatório mensal sobre as faltas e atrasos modulares de cada turma **Avaliação:** Executada **Revisão – Proposta de Melhoria:** Manter	▪ Modelo 038 - Ficha de contacto com os EE ▪ Grelhas de atrasos modulares das turmas ▪ Relatório do PAA 2021/2022 do 1º período ▪ Relatório do PAA 2021/2022 do 2º período	▪ Ao longo do ano	✓ Relativamente ao 1º Período ✓ Relativamente ao 2º Período
Aplicar os Questionários de Avaliação/Satisfação da Disciplina aos alunos	**Implementação:**---------- **Avaliação:** ---------- **Revisão – Proposta de Melhoria:** ----------	▪ Questionário elaborado ▪ Atas interna das reuniões da equipa EQAVET	▪ Final do 2º período	✓ Executada

[1] Este valor teve por base a média dos últimos três anos letivos (2018/2019, 2019/2020 e 2020/2021).

Cofinanciado por:
POCH PORTUGAL 2020 UNIÃO EUROPEIA Fundo Social Europeu ESCOLA EPAMAC MARCO

Elaboração de Relatórios de Avaliação da Disciplina com propostas de melhoria (a realizar em tempo útil, se necessário) e divulgação dos resultados Questionários de Avaliação	**Implementação:**---------- **Avaliação:** ---------- **Revisão – Proposta de Melhoria:** ----------	▪ Relatório elaborado;	▪ 3º período	
Diversificar metodologias de avaliação: valorização da avaliação formativa e diferenciação pedagógica	**Implementação:** Os docentes colocaram nas respetivas planificações as metodologias, grelhas e material pedagógico usado para avaliar os alunos nos módulos das suas disciplinas. **Avaliação:** A documentação solicitada está a ser entregue conforme previsto. **Revisão – Proposta de Melhoria:** As planificações devem distinguir claramente os momentos de avaliação formativa.	▪ Atas das reuniões ▪ Conselho de Turma ▪ Instrumentos de avaliação e planificações	▪ Ao longo do ano	✓ Relativamente ao 1º Período ✓ Relativamente ao 2º Período
Utilizar metodologias diversificadas em sala de aula: coadjuvação; COPA; projetos	**Implementação:** Os docentes colocaram nas respetivas planificações as metodologias usadas em sala de aula para lecionar os módulos das suas disciplinas. **Avaliação:** A documentação solicitada está a ser entregue conforme previsto. **Revisão - Proposta de Melhoria:** Aplicação das Medidas previstas no PADDE da EPAMAC	▪ Atas das reuniões Conselho de Turma ▪ Relatórios de coadjuvação	▪ Ao longo do ano	✓ Relativamente ao 1º Período ✓ Relativamente ao 2º Período
Disponibilizar a penúltima quarta-feira de cada período para exames como estratégia de recuperação eficiente – Ação de Melhoria 2020/20212	**Implementação:** Os alunos com atrasos modulares por não conclusão (NC) já podem realizar os exames das disciplinas na penúltima quarta-feira de cada período. **Avaliação:** Esta atividade revelou-se em muito eficaz, pois os alunos preparam-se melhor para as disciplinas em que têm de	▪ Grelhas dos Atrasos Modulares nas turmas ▪ Registos dos dossiers de AA ▪ Grelhas de atividades semanais do PAA	▪ Penúltima quarta-feira de cada período letivo	✓ Relativamente ao 1º Período ✓ Relativamente ao 2º Período

2Ação de Melhoria 2020/2021, definida pela Equipa da Qualidade para diminuir o número de atrasos modulares que se registava no final de cada período, tendo por base a Análise do Relatório Trimestral do Plano de Anual de Atividades 2019/2020, que se mantém dada a sua pertinência.

Cofinanciado por: POCH PORTUGAL 2020 UNIÃO EUROPEIA Fundo Social Europeu ESCOLA EPAMAC MARCO

	realizar exame e sabem sempre qual é a data da sua realização. **Revisão – Proposta de Melhoria:** Devido ao número elevado de atrasos modulares por NC, alterou-se a frequência do AA de uma vez por período para uma vez por mês			
Sensibilizar para a consulta regular pelos alunos e encarregados de educação da plataforma ecommunity – permite aos encarregados de educação / alunos aceder às faltas e atrasos modulares dos alunos diariamente – Ação de melhoria 2021/2022[3]	**Implementação:** A EPAMAC tem uma nova plataforma de gestão e administração escolar que permite aos encarregados de educação e aos alunos acompanharem as faltas e lançamentos de módulos diariamente, assim como os horários. Para isso, no primeiro período foi enviado para todos as credenciais de acesso à plataforma, assim como um manual explicativo da sua utilização. **Avaliação:** Apesar das dificuldades identificadas em alguns Encarregados de Educação no acesso à plataforma, esta atividade revelou-se uma mais valia, visto que a maioria dos Encarregados de Educação acabaram por aceder à informação de forma muito mais rápida e serem mais ativos no acompanhamento do percurso escolar dos seus educandos. **Revisão – Proposta de Melhoria:** Manter	▪ Relatórios de utilização da plataforma ecommmunity ▪ Emails enviados aos Encarregados de Educação	▪ Ao longo do ano letivo	✓ Relativamente ao 1º Período ✓ Relativamente ao 2º Período
Utilizar recursos didáticos tecnológicos em detrimento do papel – Ação de melhoria 2021/2022[4]	**Implementação:** As plataformas TEAMS, e-shooling e office365 estão acessíveis desde o inicio do ano para que os docentes e os alunos possam comunicar, partilhar	▪ PADDE ▪ Instrumentos de avaliação e planificações	▪ Ao longo do ano letivo	✓ Relativamente ao 1º Período ✓ Relativamente ao 2º Período

[3] Ação de Melhoria 2021/2022 decorrente das sugestões de melhoria dos Encarregados de Educação, patentes no relatório de satisfação aplicado pela Equipa de Qualidade no ano letivo 2020/2021

[4] Ação de Melhoria 2021/2022 decorrente da construção do PADDE cuja aplicação inicia em outubro de 2021

Cofinanciado por:
POCH PORTUGAL 2020 UNIÃO EUROPEIA Fundo Social Europeu ESCOLA EPAMAC MARCO

	materiais, desenvolver tarefas pedagógicas e partilhar informação sem necessitarem de recorrer ao uso de papel **Avaliação:** Esta atividade revelou-se em muito eficaz e traduziu-se numa redução efetiva do uso de papel na escola e de um melhor domínio das ferramentas digitais **Revisão – Proposta de Melhoria:** Manter	▪ Instrumentos de avaliação e planificações ▪ Relatórios do uso do TEAMS		
Disponibilizar as 2ªs, 3ªs e 5ªs feiras entre as 17h45 e as 18h30 para os alunos residentes realizarem recuperações de horas e de módulos por trabalhos – Ação de Melhoria 2021/2022[5]	**Implementação:** Os alunos com atrasos modulares por excesso de faltas puderam realizar a recuperação das mesmas todas as semanas 45' ao final dos dias de 2ª, 3ª e 5ª feiras. **Avaliação:** Esta atividade revelou-se em muito eficaz, pois os alunos realizaram uma recuperação mais atempada das faltas, promovendo uma redução dos atrasos modulares por excesso de faltas. **Revisão – Proposta de Melhoria:** Manter	▪ Grelhas dos atrasos modulares das turmas ▪ Registos dos dossiers de AA ▪ Relatórios trimestrais do PAA	▪ Semanalmente	✓ Relativamente ao 1º período ✓ Relativamente ao 2º período

<u>Objetivo Específico N.º 2:</u> Reduzir o abandono escolar		**Meta a atingir:** Garantir que a taxa de abandono escolar não ultrapasse os 20% **Histórico 2016-2019:** 27,63% de abandono escolar **Histórico 2015-2018:** 25% de abandono escolar **Histórico 2014-2017:** 24,14% de abandono escolar **Periodicidade de monitorização:** Anual (e por período escolar)		
Atividade	**Avaliação e Revisão**	**Evidências recolhidas**	**Calendarização**	**Executada**
Monitorizar as faltas semanalmente	**Implementação:** Os POET´s realizaram um controlo semanal das faltas dos alunos e posteriormente comunicaram ao Conselho de Turma e aos Encarregados de Educação. **Avaliação:** Executada	▪ Grelhas dos AM/ horas a recuperar nas turmas ▪ Plataforma ecommunity	▪ Semanalmente	✓ Relativamente ao 1º período ✓ Relativamente ao 2º período

[5] Ação de Melhoria 2021/2022 decorrente da diminuição dos atrasos modulares por faltas, no ano letivo 2020//2021, no âmbito do confinamento, no qual os alunos tinham este espaço para recuperar as faltas

Cofinanciado por:
POCH PORTUGAL 2020 UNIÃO EUROPEIA Fundo Social Europeu ESCOLA EPAMAC MARCO

	Revisão – Proposta de Melhoria: Manter			
Contacto com EE sempre que o aluno atinja 50% do limite de faltas de cada módulo	**Implementação:** Os POET´s realizaram um contacto com os Encarregados de Educação sempre que o aluno atingiu 50% do limite de faltas ou mesmo o limite (pode acontecer as duas situações no mesmo dia de aula). Caso o aluno falte mais de três dias seguidos e o POET não consiga contactar o EE a situação é reportada à CPCJ. **Avaliação:** Executada **Revisão – Proposta de Melhoria:** Manter	▪ Mod. 038 – Contactos com os EE ▪ Plataforma ecommunity	▪ Sempre que necessário	✓ Relativamente ao 1º período ✓ Relativamente ao 2º período
Preenchimento da Ficha Biográfica pela totalidade dos alunos	**Implementação:** Os POET´s fornecem aos alunos da sua OE a Ficha Biográfica atualizada e asseguram que todos a preenchem o mais completo possível. **Avaliação:** Executada **Revisão – Proposta de Melhoria:** Manter	▪ Fichas Biográficas dos Alunos	✓ Setembro/Outubro	✓
Produção do Relatório de Análise das Expectativas dos Alunos, divulgação, análise e definição de melhorias	**Implementação:** A equipa EQAVET fez uma análise das expetativas dos alunos, com base no perfil das turmas, traçado pelos POET´s após o preenchimento das Fichas Biográficas. Esse relatório, será colocado no site da escola para divulgação no 2º período **Avaliação:** Executada. **Revisão - Proposta de Melhoria:** Manter	▪ Mod. 060 - Perfil da turma ▪ Mod. 015 - Reunião intercalar – ata ▪ Relatório de Análise de Expectativas do Alunos	▪ Novembro	✓
Utilizar metodologias diversificadas e envolver os alunos em projetos motivadores - Ação de melhoria 2020/2021[6]	**Implementação:** Os docentes colocaram nas respetivas planificações as metodologias usadas em sala de aula para lecionar os módulos das suas disciplinas bem como os projetos motivadores onde possam participar.	▪ Atas das reuniões CT ▪ PAA (atividades inter- e transdisciplinares)	▪ Ao longo do ano letivo	✓ Relativamente ao 1º período ✓ Relativamente ao 2º período

[6] Ação de Melhoria 2020/2021, proposta nos questionários de satisfação dos alunos aplicado pela Equipa da Qualidade no ano letivo 2019/2020, que se mantém dada a sua pertinência.

Cofinanciado por:
POCH PORTUGAL 2020 UNIÃO EUROPEIA Fundo Social Europeu ESCOLA EPAMAC MARCO

	Avaliação: Executada. **Revisão - Proposta de Melhoria:** Manter.	▪ Grelhas de atividades semanais ▪ COPA: atas reuniões CT		
Acompanhamento de alunos em situação de vulnerabilidade	**Implementação:** Todos os alunos identificados numa situação de risco de abandono, dificuldades de integração, integrados em famílias disruptivas foram encaminhados para acompanhamento pelo SPO **Avaliação:** Executada. **Revisão - Proposta de Melhoria:** Manter.	▪ Relatórios SPO ▪ Fichas de sinalização dos alunos ao SPO ▪ Atas de Conselhos de Turma	▪ Ao longo do ano letivo	✓ Relativamente ao 1º período ✓ Relativamente ao 2º período
Aulas técnicas nas entidades de FCT; aulas de campo - Ação de melhoria 2020/2021[7]	**Implementação:** Os docentes da componente técnica devem privilegiar as aulas em contexto real de trabalho, se possível nas instalações de Stakeholders Externos. **Avaliação:** Devido à Pandemia as aulas técnicas dos cursos sofreram uma diminuição significativa **Revisão - Proposta de Melhoria:** Manter.	▪ Planificações das disciplinas ▪ Grelhas de atividades semanais	▪ Ao longo do ano	✓ Relativamente ao 1º período ✓ Relativamente ao 2º período
Convidar ex-alunos, casos de sucesso, a apresentar o seu testemunho enquanto alunos da EPAMAC e profissionais no ativo. Participação na "Mostra de Qualificação Profissional	**Implementação:** Convidar ex alunos da EPAMAC para participarem em sessões de conversa com alunos que frequentam os cursos das suas áreas de formação e partilharem a sua experiência e o seu percurso profissional **Avaliação:** A executar no 2º período **Revisão - Proposta de Melhoria:** Manter.	▪ Planificação e relatório da atividade	▪ 3º período (semana aberta)	

[7] Ação de melhoria 2020/2021, proposta nos questionários de satisfação dos Empresários e dos Docentes aplicados pela Equipa da Qualidade no ano letivo 2019/2020, que se mantém dada a sua pertinência.

Cofinanciado por:
POCH PORTUGAL 2020 UNIÃO EUROPEIA Fundo Social Europeu ESCOLA EPAMAC MARCO

2021" - Ação de melhoria 2020/2021[8]				
Implementação do Programa "Eu Confiante" - Ação de Melhoria 2021/2022[9]	**Implementação:** A temática da autoconfiança e autoimagem são abordados pela psicóloga com os alunos recorrendo a estratégias de diálogo orientado, visualização de vídeos e autoreflexão **Avaliação:** Em execução **Revisão - Proposta de Melhoria:** Manter	▪ Plano Anual de Atividades ▪ Grelhas de atividades semanais ▪ Atividades do SPO	▪ Ao longo do ano	✓ Relativamente ao 1º período ✓ Relativamente ao 2º período

<u>Objetivo Específico N.º 3:</u> Envolver os alunos (stakeholders internos) na melhoria da qualidade do Ensino e Formação Profissional da EPAMAC	**Meta a atingir 2021/2022:** Aferir a satisfação dos alunos com o Curso/Escola esperando-se que no mínimo 85% dos alunos esteja Satisfeito ou Muito Satisfeito **Histórico 2020/2021:** 85% de satisfação **Histórico 2019/2020:** 80% de satisfação **Periodicidade de monitorização:** Fim do Ano Letivo **Meta a atingir 2021/2022:** Atuar, em tempo útil, pelo menos, sobre uma sugestão de melhoria representativamente mencionada pelos alunos, tendo em conta o relatório de satisfação do ano letivo anterior. **Histórico 2020/2021:** Ações de Divulgação on-line sobre as saídas profissionais pós 12º ano, para alunos e encarregados de educação **Histórico 2019/2020:** ação de sensibilização, online, sobre a justiça na avaliação dos alunos **Periodicidade de monitorização:** Por período/Anualmente

[8] Ação de melhoria 2020/2021, proposta nos questionários de satisfação dos Docentes aplicados pela Equipa da Qualidade no ano letivo 2019/2020, que se mantém dada a sua pertinência.
[9] Ação de Melhoria 2021/2022, decorrente das sugestões de melhoria dos alunos, retiradas da avaliação final do Programa PREVINT, implementado pela Equipa PREVINT nos anos letivos 2019/2020 e 2020/2021.

Cofinanciado por:
POCH PORTUGAL 2020 UNIÃO EUROPEIA Fundo Social Europeu ESCOLA EPAMAC MARCO

Atividade	Avaliação e Revisão	Evidências recolhidas	Calendarização	Executada
Reuniões entre direção, delegados e subdelegados das turmas	**Implementação:** A Diretora reunirá pelo menos uma vez por período com os delegados e subdelegados para consultar as suas propostas e o seu ponto de vista relativamente à escola **Avaliação:** Em execução **Revisão – Proposta de Melhoria:** Manter	▪ Atas das reuniões ▪ PAA ▪ Grelhas de atividades semanais	▪ 1vez / período	✓ Executada relativamente ao 1º período ✓ Neste período não foi realizada a reunião
Divulgação da análise dos resultados do ciclo 2017-2020	**Implementação:** Os resultados do ciclo 2017/2020 serão comunicados e analisados junto da comunidade escolar **Avaliação:** Em execução **Revisão – Proposta de Melhoria:** Manter	▪ Material de suporte: power point ▪ Sumários ▪ Revista Folha de Verde	▪ Janeiro 22	✓
Rever e Aplicar os Questionários de Satisfação Curso/Escola aos Alunos	**Implementação:** A equipa irá elaborar um Questionário de Satisfação dos alunos, com base no seu preenchimento. **Avaliação:** Em execução **Revisão – Proposta de Melhoria:** Alteração da data para o final do ano letivo	▪ Modelo e Questionários de Satisfação Curso/Escola preenchidos pelos Alunos	▪ Final 2º período	✓
Elaboração do Relatório do Resultado dos Questionários de Satisfação Curso/Escola dos Alunos, com propostas de melhoria (em tempo útil, se necessário) e divulgação	**Implementação:** A equipa irá elaborar um relatório acerca dos resultados dos Questionários de Satisfação dos alunos, com base no seu preenchimento. **Avaliação:** Em execução **Revisão – Proposta de Melhoria:** Manter	▪ Relatório do Resultado dos Questionários de Satisfação aos Alunos	▪ Início do 3º Período	

Cofinanciado por:
POCH PORTUGAL 2020 UNIÃO EUROPEIA Fundo Social Europeu ESCOLA EPAMAC MARCO

1 Projeto a desenvolver pelos alunos por ano para intervenção na comunidade escolar - Ação de Melhoria 2020/2021 reformulado 2021/2022[10]	**Implementação:** Os alunos deverão ser integrados numa atividade que vise melhorar a escola ou suas instalações com uma colaboração direta com os stakeholders externos **Avaliação:** Em execução **Revisão – Proposta de Melhoria:** Manter	▪ Concretização do projeto	▪ Ao longo do ano	✓ Relativamente ao 1º período (Atividade a potência / Ser empreendedor é / Projeto A Empresa) ✓ Relativamente ao 2º período (Ser empreendedor é / Projeto A Empresa / projeto REDESCOLAS Anticorrupção)
Realizar Assembleias de turma para discutir assuntos relacionados com a vida escolar e recolha de sugestões de melhoria - Ação de Melhoria 2021/2022[11]	**Implementação:** Antes das reuniões com a Diretora as turmas devem reunir em Assembleia para por unanimidade decidirem os assuntos que serão discutidos posteriormente na reunião pelos **Avaliação:** Em execução **Revisão – Proposta de Melhoria:** Manter	▪ Atas das assembleias de turma arquivadas no dossiê de OET	▪ Uma vez por período	✓ Relativamente ao 1º período ✓ No 2º período estas assembleias não se realizaram
Elaboração e Distribuição do Manual de Boas Vindas aos Alunos – Ação de Melhoria 2021/2022[12]	**Implementação:** Distribuição do manual de boas vindas aos alunos da EPAMAC **Avaliação:** Executado **Revisão – Proposta de Melhoria:** Manter	▪ Email	▪ Início do Ano letivo	✓

[10] Ação de Melhoria 2020/2021 reformulada em 2021/2022 para alargar o âmbito dos projetos.
[11] Ação de Melhoria 2021/2022 decorrente das sugestões de melhoria dos alunos, patentes no Relatório de Satisfação dos Alunos do ano letivo 2020/2021.
[12] Ação de Melhoria 2021/2000, proposta pela Diretora e Equipa da Qualidade, decorrente da necessidade de promover um maior envolvimento dos alunos.

Cofinanciado por:
POCH PORTUGAL 2020 UNIÃO EUROPEIA Fundo Social Europeu ESCOLA EPAMAC MARCO

<u>Objetivo Específico N.º 4:</u> Envolver o Pessoal Docente e Não Docente (Stakeholders Internos) no sistema de gestão e melhoria contínua da escola em prol do sucesso educativo		**Meta a atingir 2021/2022:** Aferir o grau de satisfação do Pessoal Docente esperando-se que, no mínimo, 90% do Pessoal Docente esteja Satisfeito ou Muito Satisfeito **Histórico 2020/2021:** 90% de satisfação do Pessoal Docente **Histórico 2019/2020:** 90% de satisfação do Pessoal Docente **Periodicidade de monitorização:** Anual **Meta a atingir 2021/2022:** Aferir o grau de satisfação do Pessoal Não Docente esperando-se que, no mínimo, 90% do Pessoal Não Docente esteja Satisfeito ou Muito Satisfeito **Histórico 2020/2021:** 93% de satisfação do Pessoal Não Docente **Histórico 2019/2020:** 90% de satisfação do Pessoal Não Docente **Periodicidade de monitorização:** Anual **Meta a atingir 2021/2022:** Atuar, pelo menos, sobre uma sugestão de melhoria representativamente mencionada pelo pessoal docente e não docente nos questionários de satisfação do ano transato. **Histórico 2020/2021:** atividade de encerramento da semana aberta **Histórico 2019/2020:** sem histórico **Periodicidade de monitorização:** Anual		
Atividade	**Avaliação e Revisão**	**Evidências recolhidas**	**Calendarização**	**Executada**
Sessões de apresentação e análise dos dados do ciclo formativo 2017-2020 ao pessoal docente e não docente	**Implementação:** Divulgação dos resultados do ciclo 2017/2020 ao pessoal docente e não docente **Avaliação:** Em execução **Revisão – Proposta de Melhoria:** Manter	▪ Questionários de Recolha de sugestões de melhoria dos Stakeholders Internos ▪ Relatório do tratamento dos Questionários de Recolha de Sugestões de Melhoria	▪ janeiro 2022	A atividade não se realizou porque a plataforma da ANQEP não se encontrava aberta
Formação para pessoal docente e não docente e respetiva resposta pelo centro de formação no âmbito do EQAVET, ou que	**Implementação:** Formação no âmbito da Capacitação digital de PD, flexibilidade curricular e da avaliação formativa **Avaliação:** A formação é um instrumento central para dotar	▪ Plano de Formação ▪ Certificados de formação	▪ Ao longo do ano letivo	✓ Relativamente ao 1º período ✓ Relativamente ao 2º período

Cofinanciado por:
POCH PORTUGAL 2020 UNIÃO EUROPEIA Fundo Social Europeu ESCOLA EPAMAC MARCO

contribua para o sucesso dos indicadores EQAVET	o PD e PND de capacidades cada vez mais aprimoradas **Revisão – Proposta de Melhoria:** Manter			
Aplicar os questionários de satisfação ao pessoal docente e não docente	**Implementação:** Atividade a implementar conforme calendarizado. **Avaliação:** O questionário é um instrumento muito importante para recolher a satisfação e as opiniões do PD e PND. Recolhemos opiniões muito importantes para alterarmos procedimentos e otimizarmos o processo **Revisão – Proposta de Melhoria:** Manter	▪ Questionários de Satisfação ao pessoal docente preenchidos ▪ Questionários de Satisfação ao pessoal não docente preenchidos	▪ Final do 2º Período	✓
Produção de Relatório com os resultados apurados nos Questionários de satisfação ao pessoal docente e não docente, e apresentação de ações de melhoria face às sugestões apresentadas	**Implementação:** Atividade a implementar conforme calendarizado. **Avaliação:** O questionário é um instrumento muito importante para recolher a satisfação e as opiniões do PD e PND. Recolhemos opiniões muito importantes para alterarmos procedimentos e otimizarmos o processo **Revisão – Proposta de Melhoria:** Manter	▪ Relatório dos Resultados dos Questionários de Satisfação ao Pessoal Docente ▪ Relatório dos Resultados dos Questionários de Satisfação ao Pessoal Não Docente	▪ Início do 3º período	✓
Sessões de discussão da oferta formativa da EPAMAC e de estratégias de promoção da	**Implementação:** Estas sessões poderão ser online ou presenciais – algumas já decorreram no 1º período **Avaliação:** Em execução	▪ PAA ▪ Convocatória ▪ Apresentação PowerPoint ▪ Folha de Presenças	▪ 2º Período (reuniões online)	✓ No 1º período o curso TV já realizou 2 sessões presenciais

Cofinanciado por:
POCH PORTUGAL 2020 UNIÃO EUROPEIA Fundo Social Europeu ESCOLA EPAMAC MARCO

empregabilidade com os stakeholders Internos	**Revisão – Proposta de Melhoria:** Manter	Outros documentos a utilizar na sessão		
Criação de emails institucionais para o Pessoal Não Docente com vista a facilitar a comunicação com os restantes STK e com a Direção da EPAMAC - Ação de Melhoria 2021/2022[13]	**Implementação:** Foram criados emails para alguns elementos do PND para que possam servir de elemento de contacto com os restantes **Avaliação:** Executada **Revisão – Proposta de Melhoria:** Manter	▪ Emails	▪ Início do ano letivo	✓
Elaboração e distribuição do Manual de Boas Vindas ao Pessoal Docente e Não Docente – Ação de Melhoria 2021/2022[14]	**Implementação:** Criação de um manual de Boas Vindas para distribuir aos docentes / alunos / Encarregados de educação **Avaliação:** Executada **Revisão – Proposta de Melhoria:** Manter	▪ Manual de Boas Vindas	▪ Início do ano letivo	✓

<u>Objetivo Específico N.º 5:</u> Envolver os encarregados de educação no sistema de gestão e melhoria contínua da escola em prol do sucesso educativo	**Meta a atingir 2021/2022:** Garantir a presença mínima de 60% dos Encarregados de Educação nas reuniões de entrega das avaliações.[15] **Histórico 2020/2021:** 70% presença dos Encarregados de Educação na reunião de entrega das avaliações do 3º período; nos restantes períodos não houve reuniões devido à Pandemia **Histórico 2019/2020:** 55% presença dos Encarregados de Educação na reunião de entrega das avaliações do 1º período; nos outros períodos não se realizaram reuniões devido à pandemia. **Periodicidade de monitorização:** Trimestral/Anual **Meta a atingir 2021/2022:** Criar uma atividade destinada à participação e envolvimento dos Encarregados de Educação

[13] Ação de Melhoria 2021/2022 decorrente das sugestões de melhoria do pessoal não docente, patentes no Relatório de Satisfação do ano letivo 2020/2021.
[14] Ação de Melhoria 2021/2022, proposta pela Diretora e pela Equipa da Qualidade, decorrente da necessidade de promover um maior envolvimento do pessoal docente e não docente.
[15] Calculado pela média das presenças de encarregados de educação nas reuniões de entrega das avaliações dos três períodos letivos.

Cofinanciado por:
POCH PORTUGAL 2020 UNIÃO EUROPEIA Fundo Social Europeu ESCOLA EPAMAC MARCO

		Histórico 2020/2021: À conversa com… 3 sessões online de discussão de temáticas relacionadas com violência na escola e saídas pós 12º ano **Histórico 2019/2020:** 1 atividade – S. Martinho (as restantes previstas não se realizaram devido à pandemia) **Periodicidade de monitorização:** Anual **Meta a atingir 2021/2022:** Aferir o grau de satisfação dos Encarregados de Educação esperando-se garantir no mínimo que 95% dos Encarregados de Educação esteja Satisfeito ou Muito Satisfeito **Histórico 2020/2021:** 95% dos Encarregados de Educação estão Satisfeitos ou Muito Satisfeitos **Histórico 2019/2020:** 95% dos Encarregados de Educação estão Satisfeitos ou Muito Satisfeitos **Periodicidade de monitorização:** Anual		
Atividade	**Avaliação e Revisão**	**Evidências recolhidas**	**Calendarização**	**Executada**
Sessão de apresentação e análise dos dados do ciclo formativo 2017-2020 aos encarregados de educação, com auscultação dos mesmos.	**Implementação:** Comunicação / análise dos dados do ciclo formativo 2017-2020 aos EE's **Avaliação:** A comunicar via email ou entrega em mãos nas reuniões de avaliação do 2º ou períodos **Revisão – Proposta de Melhoria:** Manter	▪ Registo de presenças ▪ Emails	▪ 2º ou 3º Períodos	A atividade não se realizou porque a plataforma da ANQEP não se encontrava aberta
Aplicação do Questionário de Satisfação aos Encarregados de Educação.	**Implementação:** Os EE de educação vão preenchera o Questionário de Satisfação na reunião da entrega das avaliações do 2º período. **Avaliação:** Em execução **Revisão – Proposta de Melhoria:** Manter	▪ Questionários de Satisfação aos Encarregados de Educação preenchidos	▪ Final 2º Período	✓

Cofinanciado por:
POCH PORTUGAL 2020 UNIÃO EUROPEIA Fundo Social Europeu ESCOLA EPAMAC MARCO

Elaboração e Divulgação do Relatório de Satisfação dos Encarregados de Educação, com ações de melhoria em função das sugestões de melhoria.	**Implementação:** A equipa irá elaborar o relatório com a análise dos questionários de satisfação aplicados aos EE e com as suas propostas de melhoria. **Avaliação:** Em execução **Revisão – Proposta de Melhoria:** Manter	▪ Relatório dos Resultados dos Questionários de Satisfação aos Encarregados de Educação preenchidos	▪ Final do ano letivo	
SPO + PIICIE (Conversas parentais) para combate ao abandono escolar - Ação de Melhoria 2020/2021[16]	**Implementação:** O SPO criou um programa de conversas parentais que irá aplicar ao longo do ano letivo **Avaliação:** Em execução **Revisão – Proposta de Melhoria:** Manter	▪ Registo presenças ▪ PAA ▪ Grelha de atividades semanais ▪ Relatório de atividades do SPO	▪ Ao longo do ano	✓ Relativamente ao 1º período (Academia de Pais) ✓ Relativamente ao 2º período (Academia de Pais)
Realização de uma atividade relacionada com a temática "Motivação dos Alunos" – Ação de Melhoria 2020/2021[17]	**Implementação:** O SPO irá desenvolver várias atividades relacionadas com a motivação dos alunos / técnicas de estudo **Avaliação:** Em execução **Revisão – Proposta de Melhoria:** Manter	▪ Registo presenças ▪ PAA ▪ Grelha de atividades semanais ▪ Relatório de atividades do SPO	▪ Ao longo do ano	✓ Relativamente ao 1º período (Eu Confiante) ✓ Relativamente ao 2º período (Eu Confiante / Programa de promoção de competências sociais e emocionais / programa Eu & os Outros / Métodos e técnicas de estudo)

[16] Ação de Melhoria 2020/2021, definida com base nas sugestões de melhoria dos Encarregados de Educação, patentes no Relatório de Satisfação dos Encarregados de Educação 2019/2020.
[17] Ação de Melhoria 2020/2021, definida com base nas sugestões de melhoria dos Encarregados de Educação, patentes no Relatório de Satisfação dos Encarregados de Educação 2019/2020.

Cofinanciado por:
POCH PORTUGAL 2020 UNIÃO EUROPEIA Fundo Social Europeu ESCOLA EPAMAC MARCO

Elaboração e distribuição do Manual de Boas Vindas aos Encarregados de Educação – Ação de Melhoria 2021/2022[18]	**Implementação:** Criação de um manual de Boas Vindas para distribuir aos docentes / alunos / Encarregados de educação **Avaliação:** Executada **Revisão – Proposta de Melhoria:** Manter	▪ Manual de Boas Vindas	▪ Início do ano letivo	✓

<u>Objetivo Específico N.º 6:</u> Envolver as empresas/parceiros no sistema de gestão e melhoria contínua da escola em prol do sucesso educativo		**Meta a atingir 2021/2022:** Aferir o grau de satisfação das empresas/parceiros esperando-se que, no mínimo, 85% destes esteja Satisfeito ou Muito Satisfeito **Histórico 2020/2021:** 85% das empresas/parceiros estão Satisfeitos ou Muito Satisfeitos **Histórico 2019/2020:** 80% das empresas/parceiros estão Satisfeitos ou Muito Satisfeitos **Periodicidade de monitorização:** Final do ano letivo **Meta a atingir 2021/2022:** Dar resposta, a pelo menos uma, sugestão de melhoria representativa das empresas/parceiros aquando dos diversos questionários de satisfação do ano transato. **Histórico 2020/2021:** Implementação do Programa de SOFTSkils **Histórico 2019/2020:** sem histórico **Periodicidade de monitorização:** Anual		
Aplicação dos Questionários de Satisfação das Empresas/Parceiros	**Implementação:** Atividade a implementar conforme previsto. **Avaliação:** Em execução **Revisão – Proposta de Melhoria:** Manter	▪ Questionários de Satisfação às/aos Empresas/Parceiros preenchidos	▪ 2º Período Letivo	A aplicar no 3º período no encontro de STK externos a realizar no dia 27 de maio

[18] Ação de Melhoria 2021/2022, proposta pela Diretora e pela Equipa da Qualidade, decorrente da necessidade de promover um maior envolvimento dos encarregados de educação.

Cofinanciado por:
POCH PORTUGAL 2020 UNIÃO EUROPEIA Fundo Social Europeu ESCOLA EPAMAC MARCO

Elaboração e divulgação do Relatório de Análise da Satisfação das Empresas/Parceiros	**Implementação:** Atividade a implementar conforme previsto. **Avaliação:** A Executar **Revisão – Proposta de Melhoria:** Manter	▪ Relatório de Satisfação às/aos Empresas/Parceiros preenchidos	▪ 3º Período Letivo	
"Parcerias com futuro" - Sessões de apresentação e análise dos dados do ciclo formativo 2017-2020, discussão da oferta formativa EPAMAC do próximo ano letivo, promoção da empregabilidade e auscultação das Empresas/Parceiros	**Implementação:** Conversa com os stakeholders externos sobre os resultados do ciclo 17/20 e questões de empregabilidade. **Avaliação:** esta comunicação será feita via email e presencialmente **Revisão – Proposta de Melhoria:** Manter	▪ Folha de Presenças ▪ Relatório de Satisfação às/aos Empresas/Parceiros preenchidos	▪ 2º período	A aplicar no 3º período no encontro de STK externos a realizar no dia 27 de maio
Atividades de apresentação das empresas	**Implementação:** Os alunos contactam com várias empresas da sua área de formação **Avaliação:** O Curso TV já realizou duas sessões no 1º período **Revisão – Proposta de Melhoria:** Manter	▪ Registo de Presenças ▪ PAA ▪ Grelha semanal de atividades	▪ Ao longo do ano	✓ Relativamente ao 1º período ✓ Relativamente ao 2º período
Programa soft skills - Ação de Melhoria 2020/2021[19]	**Implementação:** O SPO da EPAMAC desenvolveu um Programa de treino e desenvolvimento de SoFTSkills	▪ PAA ▪ Grelha semanal de atividades ▪ Relatórios PAA	▪ Ao longo do ano	

[19] Ação de Melhoria 2020/2021, definida com base nas sugestões de melhoria das empresas/parceiros, patentes no Relatório de Satisfação das Empresas/Parceiros 2019/2020.

Cofinanciado por:
POCH PORTUGAL 2020 UNIÃO EUROPEIA Fundo Social Europeu ESCOLA EPAMAC MARCO

	Avaliação: Em execução **Revisão – Proposta de Melhoria:** Mante	▪ Relatórios de atividades do SPO		
Solicitar às empresas/parceiros autorização para publicitar as parcerias no site da escola - Ação de Melhoria 2020/2021[20]	**Implementação:** Contacto dos Diretores de Curso a solicitar a divulgação das parcerias no site da EPAMAC **Avaliação:** Em execução **Revisão – Proposta de Melhoria:** Manter	▪ Parcerias no site da escola, bem como redes sociais, etc	▪ Ao longo do ano	✓ Relativamente ao 1º período ✓ Relativamente ao 2º período
Criação do Clube de Inglês a decorrer 2 vezes por semana na EPAMAC entre as 17h45 e as 18h30 - Ação de Melhoria 2021/2022[21]	**Implementação:** Criação de clubes de inglês nos quais os alunos possam treinar a língua **Avaliação: Executado** **Revisão – Proposta de Melhoria:** Manter	▪ Ficheiro Hora de Estudo / Clubes	▪ Ao longo do ano letivo	✓ Relativamente ao 1º período ✓ Relativamente ao 2º período
Realização de ações de formação sobre a temática "Primeiros socorros básico" - Ação de Melhoria 2021/2022[22]	**Implementação:** Trabalhar com os alunos / PD / PND estratégias de ação em caso em caso de necessidade de aplicar os primeiros socorros **Avaliação:** A executar **Revisão – Proposta de Melhoria:** Manter	▪ Plano anual de atividades ▪ Grelha de atividades semanal	▪ Ao longo do ano	✓ Nos 1º e 2º períodos não se realizou nenhuma ação devido à pandemia (realização prevista para a semana aberta)
Realização de ações de formação para STK externos na área de "Aplicação de Produtos	**Implementação:** Trabalhar com os alunos / PD / PND estratégias de ação em caso em caso de necessidade de aplicar os primeiros socorros **Avaliação:** A executar	▪ Plano de formação EPAMAC ▪ PAA ▪ Grelha de atividades semanal	▪ Ao longo do ano	✓ Em fase de preparação ✓ Realizada Ação de formação "Conduzir e Operar o Trator em Segurança"

[20] Ação de Melhoria 2020/2021 decorrente das recomendações dos peritos externos, aquando da visita de verificação EQAVET e no respetivo relatório.
[21] Ação de Melhoria 2021/2022 decorrente das sugestões de melhoria dos empresários, patentes no Relatório de Satisfação das Empresas/Parceiros 2020/2021.
[22] Ação de Melhoria 2021/2022 decorrente das sugestões de melhoria dos empresários, patentes no Relatório de Satisfação das Empresas/Parceiros 2020/2021.

Cofinanciado por:
POCH PORTUGAL 2020 UNIÃO EUROPEIA Fundo Social Europeu ESCOLA EPAMAC MARCO

Fitofármacos" - Ação de Melhoria 2021/2022 [23]	**Revisão – Proposta de Melhoria:** Manter			

1.2. Indicador 5a Taxa de Colocação no Mercado de Trabalho

Objetivo específico N.º7 – Aumentar a percentagem de diplomados empregados		**Meta a atingir:** Garantir a percentagem mínima de 50% de diplomados empregados. **Histórico 2016-2019:** 63,64% total de empregados (por conta de outrem e por conta própria) **Histórico 2015-2018:** 34,78% total de empregados (por conta de outrem e por conta própria) **Histórico 2014-2017:** 51,79% total de empregados (por conta de outrem e por conta própria) **Periodicidade de monitorização:** Anual (por ciclo de formação concluído)		
Atividade	**Avaliação e Revisão**	**Evidências recolhidas**	**Calendarização**	**Executada**
Solicitar cartas de recomendação às entidades de FCT (quando aplicável)	**Implementação:** No final dos alunos realizarem as suas FCT empresa, as entidades poderão escrever cartas de recomendação. **Avaliação:** Em execução **Melhoria:** Manter	▪ E-mails; ▪ Cartas de recomendação ▪ Caderneta de FCT	▪ No final dos períodos de FCT empresas (FCT)	Em execução
Convidar stakeholders externos e outras empresas/entidades a apresentar propostas de emprego	**Implementação:** Os diretores de curso estão a recolher propostas de trabalho quer das entidades de FCT quer de outros parceiros **Avaliação:** Em execução **Revisão – Proposta de Melhoria:** Manter	▪ Pedidos formais de colaboração – email, por exemplo.	▪ Ao longo do ano letivo	Em execução

[23] Ação de Melhoria 2021/2022 decorrente das sugestões de melhoria dos empresários, patentes no Relatório de Satisfação das Empresas/Parceiros 2020/2021.

Cofinanciado por: POCH PORTUGAL 2020 UNIÃO EUROPEIA Fundo Social Europeu ESCOLA EPAMAC MARCO

Elaboração do currículo em Português/Inglês/Área de Integração - Ação de Melhoria 2020/2021[24]	**Implementação:** Os docentes das disciplinas de Português, Inglês e AI abordaram a temática no currículo dos seus módulos e por isso os alunos elaboraram cada um o seu currículo. **Avaliação:** De acordo com as planificações a atividade foi realizada com sucesso tal como se pode constatar pela taxa residual de atrasos nos respetivos módulos. **Revisão – Proposta de Melhoria: -----.**	▪ Planificações e registos de avaliação modular	▪ Aquando da lecionação dos módulos correspondentes	✓ Em relação ao 1º período ✓ Em relação ao 2º período
Organizar e participar numa Feira de Emprego e Empreendedorismo (em parceria com a Câmara Municipal) - Ação de Melhoria 2020/2021[25]	**Implementação:** Devido à pandemia Covid-19 e ao estado de emergência, ainda é incerto se esta atividade se poderá realizar ainda este ano letivo, pelo que poderá estar comprometida. **Avaliação:** ----- **Revisão – Proposta de Melhoria: -**	▪ Certificados ▪ Planificações PAA	▪ Aquando da realização da Semana Aberta EPAMAC (1ª semana de Maio) Consoante as orientações do Governo acerca da abertura das escolas, verificaremos a possibilidade de voltar a agendar esta atividade ainda durante este ano letivo.	
Promover Conversas e trocar experiências entre empresários e alunos – Ação de Melhoria 2021/2022[26]	**Implementação:** Atividade que proporciona o contacto direto entre alunos e empresários **Avaliação:** No 1º período o curso TV já realizou duas atividades presenciais deste género	▪ PAA ▪ Relatório do PAA ▪ Grelha semanal de atividades	▪ Ao longo do ano	✓ Relativamente ao 1º período ✓ Relativamente ao 2º período "À Conversa com…" / "Workshop de produção de mirtilos"

[24] Ação de Melhoria 2020/2021, proposta pela Equipa da Qualidade com vista a dotar os alunos de instrumentos de apoio à procura ativa de emprego, que se mantém dada a sua pertinência.
[25] Ação de Melhoria 2020/2021, proposta pela Equipa da Qualidade no sentido de potenciar a Empregabilidade dos alunos, que se mantém dada a sua pertinência.
[26] Ação de Melhoria 2021/2022, decorrente das sugestões de melhoria dos empresários, patentes no Relatório de Satisfação das Empresas/ Parceiros 2020/2021.

Cofinanciado por:
POCH PORTUGAL 2020 UNIÃO EUROPEIA Fundo Social Europeu ESCOLA EPAMAC MARCO

	Revisão – Proposta de Melhoria: Manter			

Objetivo específico N.º8 – Aumentar/diversificar as relações entre a escola e as instituições/empresas		**Meta a atingir 2021/2022:** Garantir a realização de pelo menos 2 atividades anuais direcionadas ao aumento e diversidade das empresas/parceiros **Histórico PAA 2020/2021:** Encontro com empresas/parceiros, em maio 2021 (Encerramento da Semana Aberta); Sessões online de divulgação da Oferta Formativa das Instituições do Ensino Superior – UTAD / IPB / IPPortalegre / IPPorto) **Histórico PAA 2019/2020:** Encontro com empresas/parceiros, em outubro 2019 e S. Martinho. **Periodicidade de monitorização:** Anual no Relatório do PAA		
Atividade	**Avaliação e Revisão**	**Evidências recolhidas**	**Calendarização**	**Executada**
Criação de novos protocolos/parcerias	**Implementação:** Estabelecer novos protocolos e parcerias para todos os cursos **Avaliação:** Em execução **Revisão – Proposta de Melhoria:** Manter	▪ Novos protocolos estabelecidos ▪ Contactos estabelecidos ▪ Site da escola	▪ Ao longo do ano	✓ Relativamente ao 1º período ✓ Relativamente ao 2º período
Divulgação das atividades da escola junto dos parceiros empresariais	**Implementação:** Sempre que a escola organiza uma atividade os stakeholders externos são convidados a participar. **Avaliação:** Neste período os STK externos participaram na Feira de S. Martinho / na Silagem / Na apresentação de uma máquina agrícola nova referente ao curso TV **Revisão – Proposta de Melhoria:** Manter	▪ PAA ▪ Site da escola ▪ Grelha semanal de atividades ▪ Outdoors ▪ Convites	▪ Ao longo do ano	✓ Relativamente ao 1º período ✓ Relativamente ao 2º período
Reunião com instituições/empresas para aferir as suas necessidades	**Implementação:** Os Diretores de Curso vão reunindo com os empresários para aferir as suas necessidades	▪ Site da escola ▪ Convites ▪ Dossier EQAVET ▪ PAA	▪ Pelo menos 2x por ano (presencial ou online)	✓ Relativamente ao 1º período ✓ Relativamente ao 2º período

Cofinanciado por:
POCH PORTUGAL 2020 UNIÃO EUROPEIA Fundo Social Europeu ESCOLA EPAMAC MARCO

	Avaliação: Os cursos TV e TPA já realizaram reuniões no 1º período **Revisão – Proposta de Melhoria:** Manter	▪ Grelha semanal de atividades		
Diversificar as ações de publicitação dos nossos cursos	**Implementação:** No 1ºperíodo foram estabelecidos contactos com as escolas do 3ºciclo dos arredores para nos receberem e estavam a ser calendarizadas as visitas quando agravou a pandemia do Covid19, deixando a agenda congelada **Avaliação:** Em execução **Revisão – Proposta de Melhoria:** Manter	▪ Calendário das ações ▪ Site da escola ▪ Contactos com escolas	▪ 2º período ▪ 3º período Consoante as orientações do Governo acerca da pandemia, verificaremos a possibilidade de voltar a agendar a atividade ainda durante este ano letivo.	✓ Relativamente ao 1º período ✓ Relativamente ao 2º período
Entrega de Prémios de Méritos a realizar por um Stakeholder Externo	**Implementação:** Foram entregues em Novembro os Prémios de Mérito do ano letivo 2020/2021 em parceria com a Câmara Municipal **Avaliação:** Executada **Revisão – Proposta de Melhoria:** Manter	▪ PAA ▪ Site da escola ▪ Convites	▪ Final do ano	✓ Executada no 1º período
Aplicação de Questionário de Satisfação às empresas / parceiros	**Implementação:** A equipa pretende promover uma reunião com os Stakeholders Externos para divulgação e discussão EQAVET e no final aplicar o Questionário das Expectativas para que a escola possa agir e trabalhar em conjunto com os seus parceiros. **Avaliação:** A executar **Revisão – Proposta de Melhoria:** Manter	▪ Modelo de Questionário de Expectativas aos Stakeholders externos ▪ Folha de registo de presenças ▪ PAA ▪ Grelha semanal de atividades	▪ 2º período	✓

Cofinanciado por:
POCH PORTUGAL 2020 UNIÃO EUROPEIA Fundo Social Europeu ESCOLA EPAMAC MARCO

Produção e divulgação de Relatório com os resultados dos Questionários das empresas / parceiros, com apresentação de ações de melhoria, decorrentes das sugestões apresentadas	**Implementação:** A equipa irá apresentar os resultados em reunião do CP, ao PD e PND, aquando das sessões de divulgação e aos alunos através dos POET´s. **Avaliação:** A executar **Revisão – Proposta de Melhoria:** Manter	▪ Relatório com os resultados dos Questionários de Expectativas preenchidos pelos Stakeholders externos e propostas de ações de melhoria ▪ Site da escola ▪ Convocatória das reuniões / Atas	▪ 3º período	
Sessões de discussão da oferta formativa da EPAMAC e de estratégias de promoção da empregabilidade com as empresas / parceiros	**Implementação:** A equipa pretende reunir com os vários parceiros com vista a averiguar a pertinência da nossa oferta formativa no seio empresarial **Avaliação:** Em execução **Revisão – Proposta de Melhoria:** Manter	▪ Convites/Emails ▪ Site da escola ▪ PAA ▪ Apresentação PowerPoint ▪ Registo de Presenças ▪ Outros documentos a utilizar na sessão	▪ 2ºPeríodo	✓

Cofinanciado por:

Objetivo específico N.º9 – Manter/Aumentar a taxa de prosseguimento de estudos		**Meta a atingir:** Manter a taxa de prosseguimento de estudos acima de 20%.[27] **Histórico 2016-2019:** 20% prosseguimento de estudos **Histórico 2015-2018:** 29% prosseguimento de estudos **Histórico 2015-2018:** 18% prosseguimento de estudos **Periodicidade de monitorização:** Anual (a cada conclusão de ciclo formativo)		
Atividade	**Avaliação e Revisão**	**Evidências recolhidas**	**Calendarização**	**Executada**
Promover o contacto com instituições do Ensino Superior (ES) nacionais e internacionais	**Implementação:** Essas atividades estão a ser planeadas para o 2º e 3º períodos **Avaliação:** Em execução **Revisão – Proposta de Melhoria:** Manter	▪ PAA ▪ Sumários ▪ Grelhas de atividades semanais	▪ Ao longo do ano	✓ Relativamente ao 2º período
Promover contactos com ex-alunos a frequentar o ES		▪ PAA ▪ Sumários ▪ Grelhas de atividades semanais	▪ "Semana Aberta" A equipa considera mais proveitoso que todas estas atividades sejam realizadas na "Semana Aberta"	✓ Relativamente ao 2º período
Participar em Mostras Educativas		▪ PAA ▪ Sumários ▪ Grelhas de atividades semanais		✓ Relativamente ao 2º período
Convidar Instituições do Ensino Superior a apresentar a sua oferta		▪ PAA ▪ Sumários ▪ Grelhas de atividades semanais		✓ Relativamente ao 2º período
Proporcionar um dia a visita dos alunos a uma instituição ES		▪ PAA ▪ Sumários ▪ Grelhas de atividades semanais		Prevista para o 3º período – visita à UTAD no dia 17/05

[27] Esclarecemos que embora a EPAMAC pretenda aumentar esta taxa, relembramos que é nosso objetivo principal aumentar a taxa de diplomados empregados, objetivo primeiro dos cursos profissionais. Assim, poderá haver variações na mesma, em função do aumento da taxa de diplomados empregados.

Cofinanciado por:
POCH PORTUGAL 2020 UNIÃO EUROPEIA Fundo Social Europeu ESCOLA EPAMAC MARCO

Sessões semanais de apoio à preparação para os exames nacionais de Biologia e Matemática 2ª, 3ª e 5ª entre as 17h45 e as 18h30 – Ação de Melhoria 2021/2022[28]	**Implementação:** na hora de estudo os alunos têm acesso a frequentar com um professor sessões destinadas à preparação para os exames nacionais de acesso ao ensino superior. **Avaliação:** A esta medida acrescentou-se sessões de apoio aos exames nacionais de português e física e química, visto que no momento da inscrição muitos alunos / encarregados de educação revelaram esse interesse **Revisão – Proposta de Melhoria:** Manter para as 4 disciplinas	▪ Grelha de inscrição na Hora de estudo ▪ Grelha de presenças nas sessões para preparação dos exames nacionais	▪ Ao longo do ano	✓ Relativamente ao 1º período ✓ Relativamente ao 2º período
Abertura do CTESP de Produção Animal e Atividades Equestres a funcionar na EPAMAC em parceria com o IPB – Ação de Melhoria 2021/2022[29]	**Implementação:** Em parceria com o IPB a EPAMAC criou o curso de Produção Animal e Atividades Equestres, que se encontra neste momento a funcionar na EPAMAC **Avaliação:** Executada **Revisão – Proposta de Melhoria:** Manter	▪ PAA ▪ Horários CTESP ▪ Horários docentes	▪ Ao longo de 2 anos	✓ Relativamente ao 1º ano do curso

[28] Ação de Melhoria 2021/2022, decorrente das sugestões de melhoria dos encarregados de educação e dos alunos, patentes nos relatórios de satisfação dos Encarregados de Educação e dos Alunos 2020/2021.
[29] Ação de Melhoria 2021/2022, decorrente das sugestões de melhoria dos encarregados de educação, patentes nos Relatórios de Satisfação dos Encarregados de Educação 2020/2021.

Cofinanciado por:
POCH PORTUGAL 2020 UNIÃO EUROPEIA Fundo Social Europeu ESCOLA EPAMAC MARCO

1.3. Indicador 6a Taxa de Diplomados a Exercer Profissões Relacionadas com o Curso/Área de Ensino e Formação

Objetivo específico N.º10 – Aprimorar o currículo dos diplomados em função da área de formação		**Meta a atingir 2021/2022:** Garantir que pelo menos 90% dos alunos de cada curso tenham certificação da participação e envolvimento em atividades na sua área de formação **Histórico 2020/2021:** 90% dos alunos certificados pelo envolvimento e participação em atividades na sua área de formação **Histórico 2019/2020:** sem histórico **Periodicidade de monitorização:** Anual (a cada término de ciclo formativo)		
Atividade	**Avaliação e Revisão**	**Evidências recolhidas**	**Calendarização**	**Executada**
Completar o Certificado de Habilitações do aluno com os certificados da sua participação nas atividades em que este tenha sido responsável ou tenha representado a escola	**Implementação:** O certificado de habilitações só será completado no final do ano letivo relativamente aos alunos que concluírem com sucesso o curso. **Avaliação:** Em execução **Revisão – Proposta de Melhoria:** Manter	▪ Registo das atividades em que os alunos foram responsáveis ou que representaram a escola. ▪ Registo Biográfico dos alunos	▪ Final do Curso	

Objetivo específico N.º11 – Aumentar a empregabilidade dos alunos na entidade de FCT (Formação em Contexto de Trabalho)		**Meta a atingir:** Aumentar o número de alunos empregados pela entidade de FCT (Formação em Contexto de Trabalho) **Histórico:** sem histórico **Periodicidade de monitorização:** Final de cada ciclo formativo		
Atividade	**Avaliação e Revisão**	**Evidências recolhidas**	**Calendarização**	**Executada**
Informar as entidades de FCT que recomendaram os alunos, que estes concluíram o curso e estão em condições de ingressar no mercado de trabalho.	**Implementação:** Atividade a realizar no final do ano letivo. **Avaliação:** A executar **Revisão – Proposta de Melhoria:** Manter	▪ E-mails, ▪ Cartas ▪ Registo de contactos presenciais	▪ Após conclusão do ciclo formativo	
Solicitar às entidades de FCT e parceiros, a divulgação de	**Implementação:** Atividade em realização – a empresa	▪ Site ▪ Emails	▪ Ao longo do ano	✓ Relativamente ao 2º período

Cofinanciado por:
POCH PORTUGAL 2020 UNIÃO EUROPEIA Fundo Social Europeu ESCOLA EPAMAC MARCO

ofertas de emprego das suas empresas junto da EPAMAC para um endereço de email específico	que gere o site está a criar o mecanismo de comunicação **Avaliação:** A executar **Revisão – Proposta de Melhoria:** Manter			

1.4. Indicador 6b3 Grau/Taxa de Satisfação dos Empregadores

Objetivo específico N.º12 – Aumentar o número de inquéritos rececionados pelas entidades empregadoras do ciclo formativo em avaliação		**Meta a atingir:** Garantir que a taxa de diplomados avaliados pelos empregadores seja igual ou superior a 85% **Histórico 2016-2019:** 85,7% de diplomados avaliados pelos empregadores **Histórico 2015-2018:** 91,7% de diplomados avaliados pelos empregadores **Histórico 2014-2017:** 71,4% de diplomados avaliados pelos empregadores **Periodicidade de monitorização:** Anual (por cada ciclo formativo concluído)		
Atividade	**Avaliação e Revisão**	**Evidências recolhidas**	**Calendarização**	**Executada**
Aumentar a divulgação no âmbito do EQAVET, com explicação da importância para a gestão e melhoria contínua da qualidade da escola ao longo do ano.	**Implementação:** Atualização de informação no site e através dos contactos com as entidades empregadoras. **Avaliação:** Em execução **Revisão – Proposta de Melhoria:** Manter	▪ Publicações no site; ▪ E-mails enviados; ▪ Brochuras	▪ Ao longo do ano	✓ Relativamente ao 1º período ✓ Relativamente ao 2º período
Contactar os ex-alunos alvo de inquérito a solicitar o nome e contacto do supervisor ou pessoa responsável da entidade empregadora	**Implementação:** Os diplomados do ciclo de formação 2017-2020 estão a ser contactados para este efeito. **Avaliação:** Em execução **Revisão – Proposta de Melhoria:** Manter	▪ Registo do nome e contacto do supervisor ou pessoa responsável da entidade mencionado pelo ex-aluno ▪ Registo dos indicadores EQAVET 2015-2018	▪ Aquando da realização dos inquéritos	✓

Cofinanciado por:
POCH PORTUGAL 2020 UNIÃO EUROPEIA Fundo Social Europeu ESCOLA EPAMAC MARCO

Visitar in loco as entidades empregadoras (quando possível) para divulgação do EQAVET e solicitar resposta aos inquéritos.	**Implementação:** A implementar **Avaliação:** A executar **Revisão – Proposta de Melhoria:**	▪ Inquéritos preenchidos com assinatura da empresa ou respondidos via e-mail	▪ Aquando da realização dos inquéritos	✓
Divulgar as entidades empregadores na Revista da escola, através de imagens e entrevista com o seu representante - Ação de Melhoria 2021/2022[30]	**Implementação:** A implementar **Avaliação:** Em execução **Revisão – Proposta de Melhoria:** Manter	▪ Revista Folha Verde	▪ Ao longo do ano letivo	

Objetivo específico N.º13 – Melhorar a qualidade do desempenho dos alunos nas áreas do saber		**Meta a atingir:** Garantir que a taxa de satisfação dos empregadores seja igual ou superior a 95%. **Histórico 2016-2019:** 100% de satisfação dos empregadores **Histórico 2015-2018:** 99,1% de satisfação dos empregadores **Histórico 2014-2017:** 93% de satisfação dos empregadores **Periodicidade de monitorização:** Anual (por cada ciclo formativo concluído		
Atividade	**Avaliação e Revisão**	**Evidências recolhidas**	**Calendarização**	**Executada**
Recolha das avaliações da FCT oriundas das entidades de acolhimento	**Implementação:** As entidades de acolhimento dos estágios preenchem toda a documentação para que se possa recolher a avaliação do aluno em FCT e preenchem os Questionários de Satisfação para que a escola possa agir mais facilmente no que possa ter corrido menos bem	▪ Questionários de satisfação do orientador da entidade acolhedora de estágio para com o aluno e sugestões de melhoria preenchidos	▪ Final de FCT	✓ Relativamente ao 1ºperíodo ✓ Relativamente ao 2º período

[30] Ação de Melhoria 2021/2022, decorrente das sugestões de melhoria dos alunos e empresários, patentes nos Relatórios de Satisfação dos Alunos e dos Empresários/Parceiros 2020/2021.

Cofinanciado por:
POCH PORTUGAL 2020 UNIÃO EUROPEIA Fundo Social Europeu ESCOLA EPAMAC MARCO

	Avaliação: Em execução **Revisão – Proposta de Melhoria:** Manter			
Elaboração e divulgação de Relatório com Resultados dos Questionários de satisfação do orientador da entidade acolhedora de estágio para com o aluno e sugestões de melhoria	**Implementação:** Em implementação **Avaliação:** A executar **Revisão – Proposta de Melhoria:** Manter	▪ Relatório com Resultados dos Questionários de satisfação do orientador da entidade acolhedora de estágio para com o aluno e sugestões de melhoria	▪ Logo após a recolha dos questionários preenchidos	

2. Monitorização do Plano de Ação

2.1. Monitorização dos Indicadores EQAVET e metas do Plano de Ação

INDICADOR 4a EQAVET - TAXA DE CONCLUSÃO DOS CURSOS			
OBJETIVO ESPECÍFICO	**META A ATINGIR**	**HISTÓRICO**	**MONITORIZAÇÃO**
1 - Reduzir a percentagem de alunos com atrasos modulares	No máximo 45%[31] dos alunos com atrasos modulares	**Histórico 2020/2021:** 13% dos alunos apresentaram atrasos modulares **Histórico 2019/2020:** 59% dos alunos apresentaram atrasos modulares **Histórico 2018/2019:** 65% dos alunos apresentaram atrasos modulares	No final do 1º período do ano letivo 2021/2022 – registam-se um total de 242 atrasos modulares no universo de 162 alunos, sendo que 69 alunos registaram pelo menos 1 atraso modular, o que perfaz uma percentagem de 43%. No final do 2º período do ano letivo 2021/2022 - registam-se um total 359 atrasos modulares no universo de 162 alunos, sendo que 293 são por Excesso de Faltas e 66 por Não Conclusão; sendo que 80 alunos registaram pelo menos 1 atraso modular, perfaz uma percentagem de 49%.

[31] Este valor teve por base a média dos últimos três anos letivos (2018/2019, 2019/2020 e 2020/2021).

Cofinanciado por: POCH · PORTUGAL 2020 · UNIÃO EUROPEIA Fundo Social Europeu · ESCOLA EPAMAC MARCO

2 - Reduzir o abandono escolar	Garantir que a taxa de abandono escolar não ultrapassa os 20%	~~2016/2019: 27,63%~~	**Atualmente para o ciclo 2018-2021 – 17%** 13 alunos transferidos; 20 anularam matrícula; 3 nunca compareceram na escola; 6 abandonaram.
3 - Envolver os alunos (stakeholders internos) na melhoria da qualidade do ensino e formação profissional da EPAMAC	Aferir a satisfação dos alunos com o curso/escola esperando-se que 70% dos alunos esteja satisfeito ou muito satisfeito	2020/2021 – 85% de taxa de satisfação nos alunos	O questionário de satisfação foi aplicado no final do 2º período, encontra-se em análise pela equipa EQAVET.
	Atuar, em tempo útil, pelo menos sobre uma sugestão de melhoria representativamente mencionada pelos alunos	2020/2021 – Ações de divulgação sobre saídas profissionais pós 12º ano	**Atualmente já foram implementadas 3 sugestões de melhoria** As sugestões dos alunos foram analisadas em pedagógico e em sede departamento: destacam-se os espaços para preparação para exames e a reformulação da Hora de Estudo para os alunos residentes. Propuseram ainda que os alunos tenham acesso imediato às notas que são lançadas pelos docentes, que por vezes não eram comunicadas aos alunos. Atualmente foram criados clubes para os alunos frequentarem durante a hora de estudo, para que aqueles alunos que não têm atividades de recuperação possam ocupar o seu tempo com atividades de enriquecimento curricular. Neste sentido, foram criados os clubes de Inglês, Teatro, Jogos, Dança e Desporto, Volteio Artístico, 7 Ofícios e Ambiente. Na Hora de Estudo também foram criados espaços em que os alunos sob orientação dos professores podem participar nas aulas de preparação para os exames nacionais de Biologia, Matemática, Português e Física e Química. A EPAMAC contratou uma nova plataforma de gestão e administração escolar que inclui uma plataforma de comunicação imediata com os alunos e encarregados de educação, permitindo-lhes quase de forna imediata consultar faltas e notas lançadas.
4 - Envolver o Pessoal Docente e Não Docente (*stakeholders* internos) no sistema de gestão e melhoria contínua da escola em prol do sucesso educativo	Atuar, pelo menos, sobre uma sugestão de melhoria representativamente mencionada pelo Pessoal Docente e Não Docente nos questionários de satisfação do ano transato.	2020/2021 – Atividade de encerramento da semana aberta	**Atualmente já foram implementadas 2 sugestões de melhoria, 1 para Pessoal Docente e 1 para Pessoal Não Docente.** O Pessoal Não Docente solicitou que pelo menos o seu representante tivesse um email institucional para o qual fossem enviadas informações relevantes. À data quer a coordenadora técnica, quer a representante do Pessoal Não Docente no Conselho Geral, têm email institucional criado e ativo e que foi comunicado a toda a comunidade educativa.

Cofinanciado por:
POCH PORTUGAL 2020 UNIÃO EUROPEIA Fundo Social Europeu
ESCOLA EPAMAC MARCO

			O Pessoal Docente sugeriu uma reformulação nas atividades de recuperação de horas / módulos e sobretudo na Hora de Estudo. Atendendo que este era também um pedido dos alunos este espaço foi reformulado. Atualmente foram criados clubes para os alunos frequentarem durante a hora de estudo, para que aqueles alunos que não têm atividades de recuperação possam ocupar o seu tempo com atividades de enriquecimento curricular. Neste sentido, foram criados os clubes de Inglês, Teatro, Jogos, Dança e Desporto, Volteio Artístico, 7 Ofícios e Ambiente. Na Hora de Estudo também foram criados espaços em que os alunos sob orientação dos professores podem participar nas aulas de preparação para os exames nacionais de Biologia, Matemática, Português e Física e Química.
	Aferir o grau de satisfação do Pessoal Docente esperando-se que 70% do Pessoal Docente esteja Satisfeito ou Muito Satisfeito	2020/2021 – 90%	O questionário de satisfação foi aplicado no final do 2º período, encontra-se em análise pela equipa EQAVET.
	Aferir o grau de satisfação do Pessoal Não Docente esperando-se que 70% do Pessoal Docente esteja Satisfeito ou Muito Satisfeito	2020/2021 – 93%	O questionário de satisfação foi aplicado no final do 2º período, encontra-se em análise pela equipa EQAVET.
5 - Envolver os encarregados de educação no sistema de gestão e melhoria contínua da escola em prol do sucesso educativo	Aumentar em 1% a presença dos Encarregados de Educação nas reuniões de entrega das avaliações	2020/2021 – 70% de presenças nas reuniões de entrega das avaliações do 3º período – nos outros períodos não houve reuniões devido à Pandemia	Natal de 2021/2021 – 40% Esta descida na percentagem de EE ficou a dever-se ao facto das reuniões decorrerem online e muitos encarregados de educação ainda não dominam as tecnologias de comunicação digital. Páscoa de 2021/2022 – 47% Ainda não atingimos o nosso objetivo de presenças, mas já conseguimos uma subida relativamente ao 1º período.
	Criar uma atividade destinada à participação e envolvimento dos Encarregados de Educação	2020/2021 – À conversa com… 3 sessões online de discussão de temáticas relacionadas com violência na escola e saídas pós 12º ano	**Atualmente foram realizadas 5 atividades para participação dos Encarregados de Educação.** 1. Os Encarregados de Educação foram todos recebidos pela Diretora da Escola na primeira semana de aulas. Além de explicadas as regras (sobretudo aos que estão na escola pela primeira vez), foram todos ouvidos e puderam partilhar com a Diretora sugestões de melhoria

Cofinanciado por:
POCH PORTUGAL 2020 UNIÃO EUROPEIA Fundo Social Europeu ESCOLA EPAMAC MARCO

			2. O SPO realizou uma primeira sessão online do "À Conversa com…" - SPO 3. Feira de São Martinho, com a participação dos Encarregados de Educação e sua colaboração na organização 4. "Ser Empreendedor é…" – atividade realizada no âmbito da disciplina de Comunicação e Empreendedorismo em que os Encarregados de Educação vão à sala de aula conversar com os alunos sobre o seu percurso enquanto empresários 5. Academia de Pais – Mais família Mais Jovem – SPO + CAERUS
	Aferir o grau de satisfação dos Encarregados de Educação esperando-se que 95% do Encarregados de Educação esteja Satisfeito ou Muito Satisfeito	2020/2021 – 95% dos Encarregados de Educação estão satisfeitos ou muito satisfeitos	O questionário de satisfação foi aplicado no final do 2º período, encontra-se em análise pela equipa EQAVET.
6 - Envolver as empresas / parceiros no sistema de gestão e melhoria contínua da escola em prol do sucesso educativo	Aferir o grau de satisfação das empresas / parceiros esperando-se que, no mínimo, 85% destes esteja Satisfeito ou Muito Satisfeito	2020/2021 – 85% das empresas / parceiros estão satisfeitos ou muito satisfeitos	O questionário de satisfação será aplicado no 3º período.
	Dar resposta a pelo menos uma sugestão de melhoria representativa das empresas / parceiros aquando dos diversos questionários de satisfação do ano transato.	2020/2021 – Implementação do programa de SoftSkills	**Atualmente foram implementadas 3 sugestões de melhoria das empresas / parceiros** 1. Criação do clube de inglês para os alunos treinarem sobretudo o vocabulário técnico relacionado com o curso (proposta feita pelos empresários de TTAR / TGE nos questionários de satisfação 2020/2021) 2. Inclusão no nosso PAA de uma formação de primeiros socorros (considerada central pelas empresas / parceiros, nos questionários de satisfação 2020/2021, para a formação integral dos alunos) 3. Criação do curso Técnico Vitivinícola

INDICADOR 5a EQAVET – TAXA DE COLOCAÇÃO DOS DIPLOMADOS (EMPREGABILIDADE)			
OBJETIVO ESPECÍFICO	**META A ATINGIR**	**HISTÓRICO**	**MONITORIZAÇÃO**
7 - Aumentar a percentagem de diplomados empregados	Garantir a percentagem mínima de 50% de diplomados empregados	2016/2019 – 63,64% total de empregados	Os dados do ciclo 2017/2020 encontram-se em recolha.

Cofinanciado por:
POCH PORTUGAL 2020 UNIÃO EUROPEIA Fundo Social Europeu ESCOLA EPAMAC MARCO

		(por conta de outrem e por conta própria)	
8 - Aumentar/ diversificar as relações entre a escola e as instituições/empresas	Garantir a realização de pelo menos 2 atividades anuais relacionadas ao aumento e diversidade das empresas / parceiros	2020/2021 – Encontro com empresas / parceiros, em maio de 2021 (encerramento da semana aberta); sessões online de divulgação da oferta formativa das instituições do ensino superior – UTAD / IPB / IPPortalegre / IPPorto	**Atualmente foram realizadas 5 atividades que envolveram novos parceiros.** 1. O CES vai à escola – Promovido pela Universidade de Coimbra e dividiu-se entre sessões online e presenciais 2. Sessões de divulgação da oferta formativa da EPAMAC nos agrupamentos de escolas do Concelho de Penafiel com a colaboração da Câmara Municipal de Penafiel e da Confraria do Presunto e da Cebola 3. Sessão de demonstração de uma máquina agrícola (Pré podadora) na vinha da EPAMAC com alunos e docentes do curso de TV, Pessoal não Docente da EPAMAC e Empresas / Parceiros da área da Produção de Vinho 4. Jornadas dos Riscos nas Atividades Equestres – Sessão de trabalho com a colaboração do Major Vilela 5. Aulas de campo realizadas na Quinta da Avelada em Penafiel
9 - Manter/Aumentar a taxa de prosseguimento de estudos	Manter a taxa de prosseguimento de estudos acima de 20%	2016/2019 – 20% diplomados em prosseguimento de estudos	Os dados do ciclo 2017/2020 encontram-se em recolha

INDICADOR 6a EQAVET – TAXA DE DIPLOMADOS A EXERCER PROFISSÕES RELACIONADOS COM O CURSO/AEF			
OBJETIVO ESPECÍFICO	**META A ATINGIR**	**HISTÓRICO**	**MONITORIZAÇÃO**
10 - Aprimorar o currículo dos diplomados em função da área de formação	Garantir que pelo menos 90% dos alunos de cada curso tenham certificação da participação e envolvimento em atividades na sua área de formação.	2020/2021 – 90% dos alunos certificados pelo envolvimento e participação em atividades na sua área de formação	Final do ciclo – A apurar no final do ano letivo com os alunos que concluírem o curso neste mesmo ano letivo.
11 - Aumentar a empregabilidade dos alunos na entidade de FCT (Formação em Contexto de Trabalho)	Aumentar o número de alunos empregados pela entidade de FCT (Formação em Contexto de Trabalho)	Sem histórico	Final do ciclo – A apurar no final do ano letivo com os alunos que concluírem o curso neste mesmo ano letivo.

Cofinanciado por:
POCH PORTUGAL 2020 UNIÃO EUROPEIA Fundo Social Europeu ESCOLA EPAMAC MARCO

INDICADOR 6b3 EQAVET – GRAU DE SATISFAÇÃO DOS EMPREGADORES			
OBJETIVO ESPECÍFICO	**META A ATINGIR**	**HISTÓRICO**	**MONITORIZAÇÃO**
12 - Aumentar o número de inquéritos rececionados pelas entidades empregadoras do ciclo formativo em avaliação	Garantir que a taxa de diplomados avaliados pelos empregadores seja igual ou superior a 85%	2016/2019 – 85,7% de diplomados avaliados pelos empregadores	Os dados do ciclo 2017/2020 encontram-se em recolha.
13 - Melhorar a qualidade do desempenho dos alunos nas áreas do saber	Garantir que a taxa de satisfação dos empregadores seja igual ou superior a 95%.	2016/2019 – 100% de satisfação dos empregadores	Os dados do ciclo 2017/2020 encontram-se em recolha.

2.2. Monitorização dos Indicadores criados pela EPAMAC em complemento dos EQAVET

OUTROS INDICADORES CRIADOS PELA EPAMAC	CURSO TTAR	CURSO TPA	CURSO TGE
Diversificação de instrumentos de avaliação utilizados pelos docentes (objetivo 1 atividade 6)	As avaliações contêm pelo menos 2 instrumentos de avaliação (o mais comum passa por: testes, fichas de trabalho, trabalhos individuais ou em grupo e relatórios, bem como a avaliação de atitudes e valores)	Todos os professores recorrem a 2 ou mais instrumentos de avaliação. Utilizam teste e/ou ficha de trabalho, trabalhos de grupo com apresentação, relatórios e grelha de avaliação de aula prática.	Nas avaliações os professores recorrem a 2 ou mais instrumentos de avaliação. O mais comum são os teste e/ou ficha de trabalho, trabalhos de grupo com apresentação, relatórios e grelha de avaliação de aula prática
FCT empresa e novos protocolos	A recolher novos protocolos	A recolher novos protocolos	A recolher novos protocolos

Cofinanciado por:

ATIVIDADES POR CURSO			
CURSO	**ATIVIDADE**	**DATA DA REALIZAÇÃO**	**TURMA**
TÉCNICO DE TURISMO AMBIENTAL E RURAL (TTAR)	Receção de pais e alunos com visita guiada	16/9/2020	1ºTTAR
	Comemoração do Dia Mundial do Turismo	27/9/2020	1º, 2º e 3º Anos TTAR
	Projeto de animação de Jovens / idosos	1/11/2020	2ºTTAR
	Visita Guiada Grupo Multiformativa	3/11/2020	2ºTTAR
	Feira de São Martinho	12/11/2019	Comunidade escolar
	Programa "A Empresa"	15/10/2021	3ºTTAR
	Programa Eu Confiante	Ao longo dos 1º e 2ºs períodos	1ºTTAR
	Programa ART'THÉMIS +	Ao longo dos 1º e 2ºs períodos	3ºTTAR
	Canção de Natal	13/11/2021	1ºTTAR / 3ºTTAR
	Visita Guiada à Casa Museu de Vilar	13/11/2021	2ºTTAR
	Semana Europeia de prevenção de resíduos – ação de sensibilização resinorte	22/11/2021	1ºTTAR
	Dia Saudável	25/11/2021	1ºTTAR
	Workshop Jovens Empreendedores	6 e 7/12/2021	1ºTTAR e 2ºTTAR
	Comemoração do Dia dos Direitos Humanos	10/12/2021	1ºTTAR / 2ºTTAR / 3ºTTAR
	Transnational meeting in Portugal – ERASMUS+	14 e 15/12/2021	2ºTTAR / 3ºTAR
	Lanche Especial de Natal	17/12/2021	Comunidade Escolar
	Árvores de Natal Geométricas	Ao longo do mês de dezembro	Comunidade Escolar
	Postais de Natal	Ao longo do mês dezembro	Comunidade Escolar
	Almoços Pedagógicos – Professores	Ao longo do ano	1º, 2º e 3º Anos TTAR
	Acompanhamento e implementação de atividades relacionadas com o ECO-Escolas, Visitas Guiadas e coffee breaks a grupos externos.	Ao longo do ano	1º, 2º e 3º Anos TTAR
	Métodos e Técnicas de Estudo	Ao longo do 2º Período	2ºTTAR
TÉCNICO DE PRODUÇÃO AGROPECUÁRIA (TPA)	Receção de pais e alunos com visita guiada	17/9/2021	1ºTPA
	Silagem	23/9/2021	1ºTPA / 2ºTPA / 3ºTPA
	Programa ART'THÉMIS +	Ao longo dos 1º e 2ºs períodos	3ºTPA

Cofinanciado por:
POCH PORTUGAL 2020 UNIÃO EUROPEIA Fundo Social Europeu ESCOLA EPAMAC MARCO

	Vindimas	6 e 7 de outubro de 2020	1ºTPA / 2ºTPA / 3ºTPA
	Programa Eu Confiante	Ao longo dos 1º e 2ºs períodos	1ºTPA
	Feira de São Martinho	12/11/2021	Comunidade Escolar
	Semana Europeia de prevenção de resíduos – ação de sensibilização resinorte	22/11/2021	1ºTPA
	Dia Saudável	25/11/2021	1ºTPA
	Workshop Jovens Empreendedores	6 e 7/12/2021	1ºTPA e 2ºTPA
	Comemoração do Dia dos Direitos Humanos	10/12/2021	1ºTPA / 2ºTPA / 3ºTPA
	Lanche Especial de Natal	17/12/2021	Comunidade Escolar
	Árvores de Natal Geométricas	Ao longo do mês de dezembro	Comunidade Escolar
	Postais de Natal	Ao longo do mês de dezembro	Comunidade Escolar
	Métodos e Técnicas de Estudo	Ao longo do 2ºPeríodo	2ºTPA
TÉCNICO DE GESTÃO EQUINA (TGE)	Receção de pais e alunos com visita guiada	17/9/2021	1ºTGE
	Programa ART'THÉMIS +	Ao longo dos 1º e 2ºs períodos	3ºTGE
	Programa Eu Confiante	Ao longo dos 1º e 2ºs períodos	1ºTGE
	"Ser empreendedor é…"	Ao longo dos 1º e 2ºs períodos	1ºTGE
	Exame final curso de treinadores	13 e 14 /10/2021	3ºTGE + participantes externos
	Concurso de Saltos Regional – CSR	16/10/2021	1ºTGE / 2ºTGE / 3ºTGE
	I jornada Interescolar de Equitação	8, 9 e 10 / 11 / 2021	2ºTGE / 3ºTGE
	Semana Europeia de prevenção de resíduos – ação de sensibilização resinorte	22/11/2021	1ºTGE
	Poules de Ensino	23 e 26/11/2021	1ºTGE / 2ºTGE / 3ºTGE
	Dia Saudável	25/11/2021	1ºTGE

Cofinanciado por:
POCH PORTUGAL 2020 UNIÃO EUROPEIA Fundo Social Europeu ESCOLA EPAMAC MARCO

	Workshop Jovens Empreendedores	6 e 7/12/2021	1ºTGE e 2ºTGE
	Poules de saltos de obstáculos	10/12/2021	1ºTGE / 2ºTGE / 3ºTGE
	Comemoração do Dia dos Direitos Humanos	10/12/2021	1ºTGE / 2ºTGE / 3ºTGE
	Lanche Especial de Natal	17/12/2021	Comunidade Escolar
	Potência – Atividade Equestre alusiva ao Natal	17/12/2021	2ºTGE / 3ºTGE
	Árvores de Natal Geométricas	Ao longo do mês de dezembro	Comunidade Escolar
	Postais de Natal	Ao longo do mês de dezembro	Comunidade Escolar
	Métodos e Técnicas de Estudo	Ao longo do 2ºPeríodo	2ºTGE
TÉCNICO VITIVINICULA (TV)	Receção de pais e alunos com visita guiada	17/9/2021	1ºTV
	Vindimas	6 e 7 de outubro de 2020	1ºTV
	Programa Eu Confiante	Ao longo dos 1º e 2ºs períodos	1ºTV
	Aulas técnicas de campo nas áreas da viticultura / enologia e mecanização	Ao longo do ano letivo	1ºTV
	Semana Europeia de prevenção de resíduos – ação de sensibilização resinorte	22/11/2021	1ºTV
	Dia Saudável	25/11/2021	1ºTV
	Workshop Jovens Empreendedores	6 e 7/12/2021	1ºTV
	Comemoração do Dia dos Direitos Humanos	10/12/2021	1ºTV
	Lanche Especial de Natal	17/12/2021	Comunidade Escolar
	Árvores de Natal Geométricas	Ao longo do mês de dezembro	Comunidade Escolar
	Postais de Natal	Ao longo do mês de dezembro	Comunidade Escolar
CURSO DE JARDINAGEM E ESPAÇOS (CEF)	Receção de pais e alunos com visita guiada	16/9/2021	1ºCEF
	Programa Eu Confiante	Ao longo dos 1º e 2ºs períodos	1ºCEF
	Programa ART'THÉMIS +	Ao longo dos 1º e 2ºs períodos	2ºCEF

Cofinanciado por:
POCH PORTUGAL 2020 UNIÃO EUROPEIA Fundo Social Europeu ESCOLA EPAMAC MARCO

	Semana Europeia de prevenção de resíduos – ação de sensibilização resinorte	22/11/2021	1ºCEF
	Dia Saudável	25/11/2021	1ºCEF
	Programa de desenvolvimento das CSE CAERUS – sessão de follow up	02/12/2021	2ºCEF
	Comemoração do Dia dos Direitos Humanos	10/12/2021	1ºCEF / 2ºCEF
	Lanche Especial de Natal	17/12/2021	Comunidade Escolar
	Árvores de Natal Geométricas	Ao longo do mês de dezembro	Comunidade Escolar
	Postais de Natal	Ao longo do mês de dezembro	Comunidade Escolar
	Métodos e Técnicas de Estudo	Ao longo do 2ºPeríodo	2ºCEF

ATIVIDADES DE INTERCÂMBIO E ERASMUS+				
Atividade	**Avaliação e Revisão**	**Evidências recolhidas**	**Calendarização**	**Executada**
Promover o intercâmbio e a divulgação de experiências pedagógicas participando em projetos ERASMUS+	**Implementação:** Estamos atualmente envolvidos num projeto que se encontra a decorrer (Digilanguagevet). Submetemos também várias candidaturas, quer como parceiros, quer como coordenadores. Temos parcerias com 3 escolas de França de onde recebemos estagiários e para as quais também vamos enviar. Temos uma nova parceria com uma Escola da região de Barcelona, que ficou estagnada devido à pandemia **Avaliação:** 4 projetos; 1 não aprovado, 2 em desenvolvimento e 1 concluído.	▪ Dossiers de candidatura ▪ Relatórios intermédios e/ou finais	Ao longo do ano	✓ Relativamente ao 1º período ✓ Relativamente ao 2º período

ATIVIDADES DA EQUIPA MULTIDISCIPLINAR DE APOIO À EDUCAÇÃO INCLUSIVA COM REFERÊNCIA AO EQAVET				
Objetivo: Sensibilizar a comunidade educativa para a educação inclusiva; Prestar aconselhamento aos docentes na implementação de práticas pedagógicas inclusivas;		**Meta** Promoção da **equidade**. Adaptar as oportunidades para Todos.		
Atividade	**Implementação/Avaliação e Revisão**	**Evidências**	**Calendarização**	**Executada**
<u>Reunião 1 EMAEI:</u> <u>Ordem de trabalhos:</u>	**Implementação:** Foi realizada uma reunião da EMAEI com todos os elementos permanentes **Avaliação:** Esta reunião permitiu a: <u>Organização e funcionamento da EMAEI</u>	Ata n.º1 Mod. 071A 01 Mod. 071B 01 Mod. 104A 01	Ao longo do ano	1.º Período 2º Período

Cofinanciado por:
POCH PORTUGAL 2020 UNIÃO EUROPEIA Fundo Social Europeu ESCOLA EPAMAC MARCO

Ponto 1 – Organização e funcionamento da EMAEI; **Ponto 2** – Determinação das linhas de atuação – ponto de partida; **Ponto 3** – Análise, reformulação e elaboração de documentos de Apoio à Educação Inclusiva; **Ponto 4** – Outros assuntos.	Breve apresentação de todos os elementos permanentes pertencentes à Equipa Multidisciplinar de Apoio à Educação Inclusiva (EMAEI). Reflexão sobre a importância da constituição das Equipas Multidisciplinares como recursos organizacionais específicos de apoio à aprendizagem e à inclusão. Reflexão sobre o trabalho a desenvolver no âmbito das suas funções com base no Decreto-Lei nº54/2018 de 6 de julho, nomeadamente sobre a mobilização das medidas de suporte à aprendizagem, as práticas inclusivas a implementar na organização do apoio aos alunos, tendo em conta os normativos legais que se interligam. Elaboração e aprovação do regimento interno da EMAEI. Criação de um dossier da EMAEI. Determinação das linhas de atuação – ponto de partida Realização de reuniões regulares da EMAEI Início à atualização/revisão dos processos alunos: elaboração do Relatório Técnico-Pedagógico (RTP) e, nos casos em que se justifique, o Programa Educativo Individual (PEI), e o Plano Individual de Transição (PIT) Garantir a continuidade das respostas educativas e, como tal, evitar ruturas e descontinuidade que podem constituir barreiras ao sucesso dos alunos. Análise, reformulação e elaboração de documentos de Apoio à Educação Inclusiva Atualização e elaboração de instrumentos com base no "Manual de Apoio à Prática" (Decreto-Lei nº 54/2018, de 6 de julho), a saber: Documento de Plano de Reforço das Medidas Universais, Mod. 071A 01 Guia prático de Operacionalização das Medidas Universais, Mod. 071B 01 Relatório Técnico Pedagógico Mod. 104A 01 Programa Educativo Individual Mod. 102A 01 Avaliação e Monitorização de Medidas com o respetivo anexo. Mod. 072A 01 e Mod. 072B 01 Adequações Curriculares Não Significativas (anexo ao RTP) Mod. 104B 01 Adequações Curriculares Significativas (anexo ao PEI). Mod. 102B 01 Outros assuntos Agendamento da participação nas reuniões de Conselho de Turma: análise sobre a necessidade de mobilização de medidas de suporte à aprendizagem e inclusão para alguns alunos e esclarecida a documentação necessária para o efeito.	Mod. 102A 01 Mod. 072A 01 Mod. 072B 01 Mod. 104B 01 Mod. 102B 01		

Cofinanciado por:
POCH PORTUGAL 2020 UNIÃO EUROPEIA Fundo Social Europeu ESCOLA EPAMAC MARCO

	Revisão: Esta atividade deve ser sempre realizada para um funcionamento eficaz da Educação Inclusiva.			
Reunião POET's:	**Implementação:** Foram realizadas duas reuniões de POETS com a coordenadora dos mesmos **Avaliação:** Estas reuniões permitiram: O esclarecimento aos docentes sobre a aplicação do regime jurídico sobre Educação Inclusiva e as linhas de atuação da EMAEI. A identificação das barreiras à aprendizagem apresentadas pelos alunos, sendo importante a reflexão sobre as medidas/estratégias a implementar, em sede de Conselho de Turma. A explicitação das funções da Equipa Multidisciplinar permanente e da Equipa variável, para que os docentes se consciencializassem da sua corresponsabilização em todo o processo de avaliação dos alunos e da importância do envolvimento dos encarregados de educação. Facultar aos presentes todas as referências aos normativos legais de suporte à Educação Inclusiva, chamando a especial atenção para a leitura atenta do "Manual de apoio à Prática" da DGE e os anexos que podem servir de apoio à implementação das medidas de suporte à aprendizagem. **Revisão:** É importante manter esta articulação com POET e EMAEI.	Ata	Ao longo do ano letivo	1.º Período 2º Período
Objetivo: Acompanhar e monitorizar a aplicação de medidas de suporte à aprendizagem; Elaborar o relatório técnico-pedagógico previsto no artigo 21.º e, se aplicável, o programa educativo individual (PEI) e o plano individual de transição (PIT) previstos, respetivamente, nos artigos 24.º e 25.º;		**Meta** Promoção da **equidade**. Adaptar as oportunidades para Todos. Sucesso educativo dos alunos com medidas		
Atividade	**Implementação/Avaliação e Revisão**	**Evidências**	**Calendarização**	**Executada**
Reunião 2: Ordem de trabalhos: **Ponto 1** – Informações; **Ponto 2** – Atualização e verificação dos documentos dos alunos com Medidas Educativas Seletivas e/ou Adicionais; **Ponto 3** – Outros assuntos.	**Implementação:** Foi realizada uma reunião da EMAEI com todos os elementos permanentes **Avaliação:** Esta reunião permitiu a: Informar das datas das reuniões com a professora de Educação Especial e/ou Psicóloga (elementos permanentes da EMAEI), os Encarregados de Educação e respetivos POET para apreciação e anuência dos documentos de cada educando. A Atualização e verificação dos documentos dos alunos com Medidas Educativas Seletivas e/ou Adicionais Análise de informações e atualização dos documentos respeitantes a cada aluno sobre a necessidade de mobilização de medidas de suporte à aprendizagem e inclusão. Outros assuntos	Ata n.º2	Ao longo do período	1.º Período 2º Período

Cofinanciado por:
POCH PORTUGAL 2020 UNIÃO EUROPEIA Fundo Social Europeu ESCOLA EPAMAC MARCO

	A seleção de informações pertinentes para enviar aos POET de forma a articular, a organizar e elaborar os documentos necessários à implementação, avaliação e monitorização de medidas para os alunos com necessidades de apoio à inclusão. **Revisão:** O trabalho em equipa é indispensável à promoção do sucesso dos alunos.			
Objetivo: Acompanhar e monitorizar a aplicação de medidas de suporte à aprendizagem; Propor as medidas de suporte à aprendizagem a mobilizar; Acompanhar o funcionamento do Centro de Apoio à Aprendizagem (CAA).		**Meta** Promoção da **equidade**. Adaptar as oportunidades para Todos. Sucesso educativo dos alunos com medidas		
Atividade	**Implementação/Avaliação e Revisão**	**Evidências**	**Calendarização**	**Executada**
Reunião 3: Ordem de trabalhos: **Ponto 1** – Informações; **Ponto 2** – Análise do processo de identificação da necessidade de medidas de suporte à aprendizagem e à inclusão de vários alunos **Ponto 3** – Outros assuntos.	**Implementação:** Foi realizada uma reunião da EMAEI com todos os elementos permanentes **Avaliação:** Esta reunião permitiu a: Informar acerca da receção de Planos de reforço das Medidas Universais dos conselhos de turma. Articulação Equipa Multidisciplinar/POET/Encarregados de Educação - presença na entrega de avaliações aos Encarregados de Educação de forma a promover um contacto mais próximo para facilitar a intervenção direta dos alunos. Análise do processo de identificação da necessidade de medidas de suporte à aprendizagem e à inclusão de dois alunos de vários alunos sobretudo das turmas de 1º ano. Análise de Proposta de mobilização de medidas de suporte à aprendizagem e à inclusão, com os dados recolhidos em reunião com as POET, as Encarregadas de Educação e os Relatórios médicos e de avaliação psicológica dos alunos supracitados Elaboração de uma proposta de medidas e um plano de intervenção e acompanhamento de cada aluno. Outros assuntos Refletir sobre a importância do reforço junto dos POET o cumprimento criterioso de estratégias e adequações previstas nos RTP's dos alunos e PEI's (quando aplicáveis). **Revisão:** O trabalho em equipa é indispensável à promoção do sucesso dos alunos.	Ata n.º3	Ao longo do ano letivo	1.º Período 2º Período
Atividade	**Implementação/Avaliação e Revisão**	**Evidências**	**Calendarização**	**Executada**
"Um conto de natal"	**Implementação**: Esta atividade foi dinamizada pela docente de Educação Especial e pela Psicologia da escola. **Avaliação:** Esta atividade abordou temas relacionados com a constituição e funcionamento do grupo, o autoconhecimento e a autoestima e permitiu aos alunos um primeiro contacto, de modo a proporcionar o conhecimento e a interação entre todos os elementos do grupo. Foi criado um conto de Natal pelos alunos com	Documentos da Sessão	Semana de 13 a 17 de dezembro	1.º Período

Cofinanciado por:
POCH PORTUGAL 2020 UNIÃO EUROPEIA Fundo Social Europeu ESCOLA EPAMAC MARCO

	medidas seletivas e adicionais, registado no computador com a ajuda da docente de educação especial e comunicado à comunidade educativa pelos mesmos alunos na semana de 13 a 17 de dezembro. **Revisão:** Alguns alunos ficaram surpreendidos pois nunca tinham parado para fazer uma introspeção do eu.			
"Eu Confiante"	**Implementação**: Esta atividade foi dinamizada pelo SPO, com a colaboração de alguns docentes das turmas. Foi aplicada às turmas do 1º ano de todos os cursos. A sua aplicação continuará no 2º período, com atividades de follow-up e iniciará na turma 1ºCEF. **Avaliação:** Esta atividade permitiu potenciar Positivo e Autorreflexão do Self, permitiu aos alunos identificar as características de cada um para a concretização de objetivos (potenciar o positivo), aprofundar o conhecimento de si próprio para a realização das suas escolhas vocacionais, identificar características de si mesmos, assim como tomar consciência das suas próprias dificuldades e potencialidades, estimular o gosto por si próprio, a criação de uma autoimagem positiva e uma leitura atenta das mensagens que são transmitidas pelas redes sociais. **Revisão:** Verificou-se que existia bastante dificuldade em cumprir trabalhos de pesquisa mesmo com orientação temática, revelando alguma falta de autonomia e participação ativa na orientação dos seus percursos quer pessoal, quer profissional.	Documentos da Sessão	Ao longo do 1º e 2º períodos	1.º Período
"Métodos e Técnicas de Estudo"	**Implementação**: Esta atividade foi dinamizada pelo SPO, com a colaboração de alguns docentes das turmas. Foi aplicada às turmas do 2º ano de todos os cursos. **Avaliação:** Esta atividade permitiu trabalhar técnicas de organização do estudo, métodos de organização de material escolar e estratégias de superação de dificuldades. Revelou-se uma atividade importante de motivação para o estudo dos alunos. **Revisão:** Verificou-se que existia bastante dificuldade em cumprir tarefas calendarizadas, organizar o trabalho escolar e escolher estratégias de organização de estudo. Atendendo à dificuldade para trabalhar estas áreas no próximo ano aconselha-se uma aplicação ao longo de todo o ano deste programa.	Relatório de atividades do SPO referente ao 2º período	Ao longo do 2º período	2º período
Objetivo: Acompanhar e monitorizar a aplicação de medidas de suporte à aprendizagem; Propor as medidas de suporte à aprendizagem a mobilizar; Acompanhar o funcionamento do Centro de Apoio à Aprendizagem (CAA).		**Meta** Promoção da **equidade**. Adaptar as oportunidades para Todos. Sucesso educativo dos alunos com medidas		
Atividade	**Implementação/Avaliação e Revisão**	**Evidências**	**Calendarização**	**Executada**
Reformulação da Hora de Estudo	Atendendo que muitos alunos se queixavam da hora de estudo como um espaço pouco produtivo, este espaço foi reformulado dividindo-se em 3 atividades	Mapas semanais de	Ao longo do ano	1ºPeríodo

Cofinanciado por:
POCH PORTUGAL 2020 UNIÃO EUROPEIA Fundo Social Europeu ESCOLA EPAMAC MARCO

	distintas: 1. Clubes; 2. Recuperação de horas / módulos / Estudo acompanhado; 3. Preparação para a realização de exames nacionais. Posto isto, os alunos podem procurar apoio para realizarem atividades que ficaram pendentes das aulas ou mesmo tirar dúvidas de forma mais individualizada com professores, participar nos clubes ou prepararem-se para a realização dos exames nacionais. Avaliação: Estes espaços ainda têm que ser organizados de uma forma mais prática; é necessário melhorar a comunicação entre os professores que os gerem, sensibilizar mais os alunos para a importância da frequência atenta destes espaços para o seu futuro académico e profissional.	frequência da hora de estudo		

ATIVIDADES DE CIDADANIA IMPORTANTES PARA OS INDICADORES EQAVET				
Dinamizar atividades que promovam o exercício de uma cidadania ativa e consciente				**Meta a atingir**: 3 atividades por ano/por turma
Atividade	**Avaliação e Revisão**	**Evidências recolhidas**	**Calendarização**	**Executadas**
Dia Saudável	**Implementação:** Através da parceria com a Câmara Municipal de Marco de Canaveses e um Ginásio local, as turmas do 1º ano realizaram um dia saudável que iniciou com um pequeno lanche, posteriormente diversas atividades físicas, um almoço com uma ementa saudável, preparada pelos alunos, que estudaram e divulgaram as características nutricionais da mesma e um workshop sobre hábitos de vida saudável com uma nutricionista convidada. **Avaliação:** O projeto foi muito interessante e foi muito bem recebido pela comunidade educativa. **Ação de Melhoria**: Manter a atividade, mas dirigi-la também aos encarregados de educação	Evidências que foram recolhidas na execução da atividade.	25/12/2021	1.º Período
Criação do Jardim da Empatia	**Implementação:** Através da parceria com a Academia de Líderes UBUNTU e o IPAV a EPAMAC celebrou a semana da Empatia UBUNTU, na qual os alunos de todas as turmas criaram o Jardim da Empatia, no qual plantaram uma árvore (cedida pela HP) e colocaram uma placa identificativa da turma com uma palavra que define empatia. **Avaliação:** O projeto foi muito interessante e foi muito bem recebido pela comunidade educativa.	Planificação da atividade / relatório da atividade	25/02/2022	2º período

Cofinanciado por:
POCH PORTUGAL 2020 UNIÃO EUROPEIA Fundo Social Europeu ESCOLA EPAMAC MARCO

	Ação de Melhoria: Manter a atividade, mas dirigi-la também aos encarregados de educação			
Comemoração do Dia Internacional da Proteção Civil	**Implementação:** Comemoração do Dia Internacional da Proteção Civil, com a elaboração de 1 flyer de sensibilização sobre o que é a Proteção Civil e quais são as suas áreas de atuação. Realização de uma exposição interativa na biblioteca da escola e posterior visita e discussão por toda a comunidade educativa. **Avaliação:** O projeto foi muito interessante e foi muito bem recebido pela comunidade educativa. **Ação de Melhoria**: Manter a atividade, mas dirigi-la também aos encarregados de educação	Planificação da atividade / relatório da atividade	02/03/2022	2º período

Em, anexo, a este Relatório seguem os Relatórios dos Questionários aplicados ao longo do 1º e 2º Período aos diversos stakeholders.

3. Monitorização dos Indicadores EQAVET selecionados pela ANQEP para o ciclo formativo 2017-2020

Desde Dezembro de 2021 que está a ser realizada a recolha dos dados referentes aos Indicadores EQAVET do ciclo de formação 2017-2020 pelo que a monitorização dos mesmos constará no Relatório de Avaliação e Revisão do Plano de Ação EQAVET – 3ºPeríodo/Final 2021/2022.

4. Conclusões

O presente documento, intitulado de Relatório de Avaliação e Revisão do Plano de Ação, dita a monitorização e revisão intermédia do Plano de Ação em vigor, ambicionando e fundamentando um Plano de Melhoria.

Desta feita, face aos indicadores, metas e atividades monitorizadas do Plano de Ação identificamos um conjunto de fraquezas que servirão de base à definição das ações de melhoria a tomar, a saber:

- O abandono escolar tende a aumentar em vez de reduzir;
- Na monitorização do 2016-2019 não foi rastreada se a inserção no mercado de trabalho foi numa entidade de FCT. Além disso, face ao estabelecimento crescente de novas parcerias de FCT não há forma de registo para atestar se a entidade de FCT, ficou ou não com o aluno após este concluir o curso.

Cofinanciado por:
POCH PORTUGAL 2020 UNIÃO EUROPEIA Fundo Social Europeu ESCOLA EPAMAC MARCO

O Plano de Melhoria agora pensado decorre do diagnóstico feito à escola e dos resultados da auscultação feita aos vários *stakeholders*. Desde expectativas, necessidades e grau de satisfação, tudo foi analisado para que a escola trace o melhor caminho a seguir para que se coloque sempre lado a lado com os seus parceiros na busca do sucesso e realização pessoal dos seus alunos.

Este Plano de Melhoria é um plano dinâmico: não é um produto acabado, mas um produto em processo. Por isso, as diversas atividades vão surgindo de forma faseada e vão sofrendo as alterações que se julguem necessárias ao longo da sua implementação. Será concebido e implementado conforme a calendarização prevista no mesmo.

Um Plano de Melhoria da Escola é um processo contínuo de: a) identificação das necessidades e dificuldades dos alunos, dos professores e da comunidade educativa; b) implementação de estratégias que visam aumentar a eficácia da escola; e c) avaliação das estratégias e dos sucessos alcançados.

Pretendemos que a EPAMAC seja uma escola eficaz; uma escola que, a partir dos recursos disponíveis e atendendo às características da comunidade educativa, consiga uma otimização do desempenho académico dos seus alunos de uma forma consistente e continuada.

A Equipa da Qualidade da EPAMAC sugere que ao iniciar este Plano de Melhoria da Escola, se comece por estratégias de melhoria a) que sejam conciliáveis com as rotinas diárias, de forma a não perturbar o funcionamento normal da instituição; b) para as quais existam instrumentos (manuais, livros, procedimentos) estruturados e simples; c) que provoquem pouca resistência nos vários agentes envolvidos (desejavelmente estratégias que sejam prazerosas ou que promovam o envolvimento dos envolvidos); e, d) tenham baixos custos, ou, a existirem, sejam suportados de uma forma equilibrada e sustentável.

4.1. Plano de Melhoria Nº1/EQAVET

PLANO DE MELHORIA								
Área de Melhoria	**Descrição da Área de Melhoria**	**Objetivo específico**	**Descrição do objetivo e metas a alcançar**	**Fraqueza identificada**	**Nº de Ação**	**Descrição da Ação de Melhoria**	**Data de Início**	**Data de Conclusão**
AM1	Indicador 4a – Taxa de Conclusão dos Cursos	**OE2**	**OE2:** Reduzir o abandono escolar **Meta a atingir:** Reduzir em 2% a taxa de abandono **Histórico 14-17:** 24,14% de abandono escolar **Periodicidade de monitorização:** Anual (e por período escolar)	Abandono escolar tende a aumentar em vez de reduzir.	A1 (OE2)	Criar um documento próprio para registar o acompanhamento feito aos alunos que no questionário de expectativas afirmam querer abandonar o sistema escolar.	Fevereiro 2022	Julho 2022

Cofinanciado por:
POCH PORTUGAL 2020 UNIÃO EUROPEIA Fundo Social Europeu ESCOLA EPAMAC MARCO

AM2	Indicador 6a – Taxa de Diplomados a Exercer Profissões Relacionadas com o Curso	**OE11**	**OE11:** Aumentar a empregabilidade dos alunos na entidade de FCT (Formação em Contexto de Trabalho) **Meta a atingir:** Aumentar o número de alunos empregados pela entidade de FCT (Formação em Contexto de Trabalho) **Histórico:** Sem histórico (Primeiro Ano de implementação – meta por aferir) **Periodicidade de monitorização:** Final de cada ciclo formativo.	Na monitorização do 2016-2019 não foi rastreada se a inserção no mercado de trabalho foi numa entidade de FCT. Além disso, face ao estabelecimento crescente de novas parcerias de FCT não há forma de registo para atestar se a entidade de FCT, ficou ou não com o aluno após este concluir o curso.	A4 (OE11)	Aumentar o número de aulas práticas em Entidades externas que colaboram com a Escola, para preparar os alunos para competências específicas privilegiadas pelo mercado de trabalho da área do curso	Fevereiro 2022	Julho 2022
					A5 (OE11)	Criação e aplicação de um documento de registo para verificar quantos alunos ficaram a trabalhar numa entidade de FCT, aquando dos contactos para aferir os dados de final de ciclo	Fevereiro 2022	Março 2022 Documento a preencher no final de cada ciclo formativo.

4.1.1. Mecanismos previstos para monitorização do Plano de Melhoria

AÇÃO DE MELHORIA	MECANISMOS DE MONITORIZAÇÃO
A1 (OE2 do Plano de Ação)	Relatório de expectativas; modelo criado para o registo do acompanhamento feito aos alunos em risco de abandono Registo dos indicadores do ciclo em análise Relatório Trimestral do PAA
A2 (OE11 do Plano de Ação)	Sumários Plano Anual de Atividades Relatório do PAA
A3 (OE11 do Plano de Ação)	Modelo do Documento criado para o registo dos alunos que ficaram empregados em entidade de FCT Registo dos alunos que ficaram empregados em entidade de FCT

Cofinanciado por:
POCH PORTUGAL 2020 UNIÃO EUROPEIA Fundo Social Europeu ESCOLA EPAMAC MARCO

4.1.2. Formas previstas para divulgação do Plano de Melhoria

O Plano de Melhoria será apresentado, essencialmente, na rede interna e no site institucional da EPAMAC. Contudo, prevê-se de igual forma, a divulgação aos stakeholders internos em todas as sedes de reunião já existentes e, aos stakeholders externos, via correio eletrónico e nas sessões de divulgação e discussão dos resultados do processo de melhoria contínua do Ensino e Formação Profissional da EPAMAC criadas especificamente para esse efeito.

4.1.3. Observações

Os resultados efetivos do Plano de Ação EQAVET apenas poderão ser avaliados na íntegra no encerramento do ciclo 2019-2022, pelo que, o Plano de Melhoria anteriormente apresentado pretende essencialmente consolidar o Plano de Ação em vigor.

Elaborado pela Equipa EQAVET a 07/06/2022

A Coordenadora da Equipa EQAVET,

_____

Aprovado em Conselho Pedagógico a _____/_____/_____

O/A Presidente do Conselho Pedagógico,

_____

Cofinanciado por:
POCH PORTUGAL 2020 UNIÃO EUROPEIA Fundo Social Europeu ESCOLA EPAMAC MARCO

ANEXOS

Cofinanciado por: