

RELATÓRIO DE PROGRESSO ANUAL

N.º 1 - Selo EQAVET Certificado nº 099/2020 de 1 de Setembro de 2020

Ano em avaliação (mês/ano) – Início Setembro /2020 Fim Abril /2021

I. Apresentação da instituição e da sua situação face à garantia da qualidade

1.1 Indicar o nome da entidade formadora.

Escola Profissional de Agricultura e Desenvolvimento Rural de Marco de Canaveses

1.2 Indicar a morada e contactos da entidade formadora.

Rua da Igreja nº 78, Apartado 90, 4625-390 Rosém, Marco de Canaveses

Contacto: 255534049

E-mail: geral@epamac.com

1.3. Indicar o nome, o cargo e contactos do responsável da entidade formadora.

Laura Susana Faria Dinis

Directora da Escola Profissional de Agricultura e Desenvolvimento Rural de Marco de Canaveses

Contacto – 925508728

E-mail: laura.dinis@epamac.com

1.3.1 Indicar o nome da entidade proprietária e respetivo representante.

Ministério da Educação, representado pela diretora Laura Susana Faria Dinis.

RP Anual / Escola Profissional de Agricultura e Desenvolvimento Rural de Marco de Canaveses
Cofinanciado por:





1.4 Apresentar, de forma sucinta, a missão, a visão e os objetivos estratégicos da instituição para a educação e formação profissional (EFP) dos jovens, no contexto da sua intervenção.

Missão: A EPAMAC – Escola Profissional de Agricultura e Desenvolvimento Rural de Marco de Canaveses, insere-se numa política geral de aposta na formação profissional, e tem o objetivo de colmatar lacunas a esse nível, uma vez que os maiores obstáculos ao desenvolvimento económico-social de qualquer região estão sempre ligados a fatores relacionados com a qualificação da mão-de-obra, e logo com a formação e informação dos agentes.

Assim sendo a EPAMAC decidiu certificar o seu Sistema de Gestão da Qualidade com base na norma NP EN ISO 9001:2008 não só para cumprir com os requisitos, mas também para demonstrar a sua capacidade e orgânica de responder às necessidades atuais e locais, bem como seguindo o alinhamento EQAVET para melhorar continuamente a eficácia do sistema de gestão da qualidade através da implementação do ciclo de qualidade em todas as tarefas.

-----**Visão:** A EPAMAC definiu criar iniciativas pedagógico-didáticas implicando a participação da comunidade envolvente, na consciência de que os espaços e tempos educativos não se limitam ao espaço escolar e aos tempos letivos, e sempre numalógica inter-e transdisciplinar que conduza à concretização de uma formação social, emocional, científica e técnica capaz de preparar o aluno para a cidadania esclarecida, para o mundo do trabalho, para o desempenho de tarefas complexas, e para o prosseguimento de estudos.

Com as atuais exigências crescentes de uma sociedade em constante mutação, a escola terá sempre como missão basilar apetrechar os jovens para o desempenho de tarefas talvez ainda por inventar; daqui se deduz que o saber-ser, o saber-estar e o saber-fazer ganhem força diariamente. Na visão da escola, o desenvolvimento das soft skills, a par do ensino das competências técnicas, ou hard skills, assume um papel prioritário já que as qualidades interpessoais são um requisito indispensável à vida em/nas sociedades e são cada vez mais procuradas pelos empregadores. É nosso objetivo desenvolver nos nossos alunos: integridade, poder de comunicação, cortesia, responsabilidade, skills sociais, uma atitude positiva, profissionalismo, flexibilidade, capacidade para trabalhar em equipa e ética no trabalho.

Objetivos gerais:

- Garantir o direito à educação, através de ofertas profissionalmente qualificantes, alternativas às ofertas formativas das escolas do ensino "regular", com forte incidência nas suas componentes técnica, tecnológica e prática;

b) Formar jovens nos domínios das atividades agropecuária, agroalimentar, agroturística, cinegética, silvícola e equestre procurando colmatar, assim, uma falha no sistema produtivo regional, ao nível da falta de técnicos intermédios;

c) Afirmar-se como trampolim para apoio à inserção na vida profissional ou prosseguimento de estudos dos diplomados;

d) Colocar-se ao serviço da comunidade local e regional promovendo a autoformação sustentada e a construção de um eu mais culto, mais apto, mais social, mais criativo, mais crítico, aberto à inovação e à mudança;

e) Promover a participação dos alunos, famílias, empresas e instituições locais e regionais na definição das práticas de gestão do EFP, auscultando-os para a recolha das sugestões de melhoria;

f) Mobilizar a comunidade em torno dos objetivos propostos atendendo aos seus desejos e aspirações, respeitando o seu passado e história, as suas raízes, tradições culturais e organização social;

g) Organizar eventos e práticas diversas, atividades de formação e de lazer capazes de seduzir o coletivo humano e de romper com práticas rotineiras de estagnação, sem certezas e com elevada capacidade de autocritica que permita, sempre que se justifique, uma redefinição dos objetivos e estratégias projetados;

h) Organizar planos ou sistemas curtos de formação dirigidos a toda a comunidade, com o objetivo de reciclar conhecimentos, técnicas, mão-de-obra e processos ultrapassados;

i) Avaliar o seu desempenho organizacional através da adoção de metodologias adequadas à realidade da instituição e do desenho de instrumentos próprios para o efeito, procurando, assim, melhorar os níveis de qualidade do serviço prestado à Comunidade local e regional;

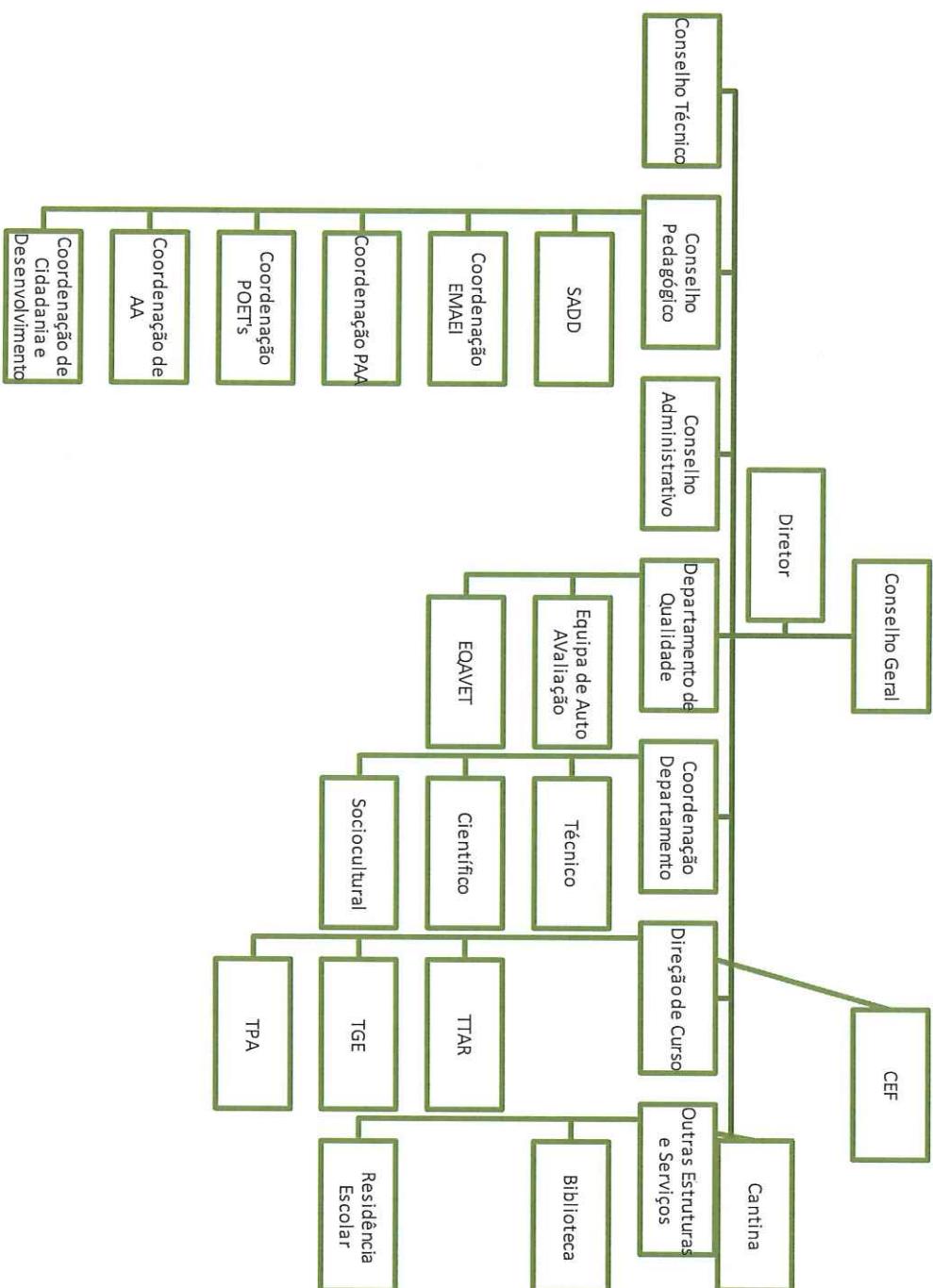
j) Aumentar o número de parcerias com o tecido empresarial da região, bem como ao nível nacional e internacional, de forma a dotar os alunos de experiências práticas profissionais no âmbito da Formação em Contexto de Trabalho, bem como a criação de condições para o início do percurso profissional dos alunos que terminam os cursos;

k) Proporcionar aos alunos a igualdade de oportunidades, garantindo que todos atinjam com êxito as aprendizagens, independentemente das suas diferenças ao nível cognitivo, emocional e social – Educação Inclusiva;

l) Promover, junto dos alunos, o desenvolvimento de princípios e valores éticos, fomentando uma conduta cívica, de forma a privilegiar o respeito pelos Direitos Humanos e pelos conceitos e valores de cidadania democrática, através do funcionamento, na escola, de Clubes e da implementação da Estratégia de Educação para a Cidadania;

m) Promover a transparência das suas práticas através da divulgação e publicitação dos trabalhos e resultados alcançados.

1.5 Descrever sucintamente a estrutura orgânica da instituição e os cargos a ela associados.



A EPAMAC, enquanto escola pertencente à rede do Ministério de Educação, tem na sua administração órgãos próprios, aos quais compete cumprir e fazer cumprir, através de uma organização previamente estabelecida, quer em sede de regulamento interno, quer em sede de projeto educativo, os objetivos previstos no regulamento interno da escola. Tal como consta do organograma da EPAMAC, em cima colocado, os órgãos de direção, gestão e administração são os seguintes:

- a) O conselho geral;
- b) O diretor;
- c) O departamento da qualidade;
- d) O conselho pedagógico;
- e) O conselho administrativo;
- f) Conselho técnico.

As funções de cada um destes órgãos, assim como regras de constituição estão previstas no capítulo II do Regulamento Interno da EPAMAC, disponível na página da Escola

<https://www.epamac.com/eqvaf/>.

Além destas estruturas dispõe ainda de outras estruturas essenciais ao seu bom funcionamento e que garantem a qualidade dos serviços prestados e da formação ministrada, nomeadamente:

| ESTRUTURAS DE COORDENAÇÃO E SUPERVISÃO | OUTRAS ESTRUTURAS E SERVIÇOS | COMUNIDADE EDUCATIVA |
|---|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"> - Coordenação dos Departamentos Curriculares - Diretor de Curso - Coordenação dos Professores Orientadores Educativos de Turma - Coordenação do Apoio ao Aluno - Secção de Avaliação de Desempenho Docente - Departamento da Qualidade | <ul style="list-style-type: none"> - Outras Estruturas <ul style="list-style-type: none"> • Biblioteca / Centro de Recursos / Mediateca • Cantina • Residência escolar • CFAE do Marco de Canaveses e Cinfares • Serviços Administrativos | <ul style="list-style-type: none"> - Comunidade Educativa <ul style="list-style-type: none"> • Alunos • Professores • Pais e Encarregados de Educação • Pessoal não Docente |

Conforme Capítulo III do Regulamento Interno.

Conforme Capítulo IV do Regulamento Interno.

Conforme Capítulo V do Regulamento Interno.



REPÚBLICA
PORTUGUESA
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
AGÊNCIA NACIONAL
PARA A QUALIFICAÇÃO E O
ENSINO PROFISSIONAL (ANQEP)



ANQEP
AGÊNCIA NACIONAL
PARA A QUALIFICAÇÃO E O
ENSINO PROFISSIONAL (ANQEP)



1.6 Preencher a tabela infra, indicando toda a oferta formativa de nível 4 para jovens, à data da elaboração do relatório e nos dois anos letivos anteriores.

| Tipologia do curso | Designação do curso | N.º de Turmas/Grupos de Formação | | | | N.º de Alunos (Totais por curso, em cada ano letivo)* | | | |
|-------------------------|--------------------------------------|----------------------------------|--------|-------------|--------|---|----|--|--|
| | | 2018 / 2019 | | 2019 / 2020 | | 2020 / 2021 | | | |
| N.º T/GF | N.º AL | N.º T/GF | N.º AL | N.º T/GF | N.º AL | | | | |
| Profissional – Nível IV | Técnico de Turismo Ambiental e Rural | 3 | 41 | 3 | 43 | 3 | 46 | | |
| Profissional – Nível IV | Técnico de Produção Agrária | 4 | 54 | 3 | 53 | 3 | 55 | | |
| Profissional – Nível IV | Técnico de Gestão Equina | 4 | 67 | 4 | 68 | 4 | 74 | | |

1.7 Identificar os documentos orientadores da instituição e relatórios relevantes para a garantia da qualidade e indicar as respetivas ligações eletrónicas.

Na página da EPAMAC, no separador EQAVET, disponível em <https://www.epamac.com/eqavet/>, poderão ser consultados os seguintes documentos:

- Projeto Educativo
- Regulamento Interno
- Plano Anual de Atividades 2020/2021

Luis
A



REPÚBLICA
PORTUGUESA
EDUCAÇÃO

ANQEP
ACADEMIA NACIONAL DE
QUALIFICAÇÃO E
FORMAÇÃO PROFISSIONAL
ENSINO PROFISSIONAL, I.P.



- Plano Anual de Atividades 2019/2020
- Plano de Formação 2019/2021
- Relatório de Final de Verificação EQAVET (31.08.2020)
- Certificado do Selo de Verificação EQAVET
- Registo dos Indicadores EQAVET 2014-2017
- Registo dos Indicadores EQAVET 2015-2018
- Registo dos Indicadores EQAVET 2016-2019
- Plano de Ação EQAVET 2019/2020
- Plano de Ação EQAVET – Revisão e Melhoria 2020/2021
- Relatórios de Avaliação e Revisão do Plano de Ação 2019/2020
- Relatórios de Avaliação e Revisão do Plano de Ação – Revisão e Melhoria 2020/2021 (disponíveis na página da escola, por trimestre letivo)
- Relatórios da Satisfação dos diversos Stakeholders (internos e externos) 2019/2020
- Relatórios da Satisfação dos diversos Stakeholders (internos e externos) 2020/2021 (disponíveis na página da escola no final do ano letivo)

1.8 Preencher a situação aplicável sobre o último resultado do processo de verificação de conformidade EQAVET do sistema de garantia da qualidade.

- Selo EQAVET, atribuído em 01/09/2020.

1.9 Apresentar uma súmula das recomendações constantes do relatório final relativo à última visita de verificação de conformidade EQAVET e das evidências do seu cumprimento.

Após a visita de verificação de conformidade EQAVET ocorrida em Junho de 2020, os peritos, no Relatório Final de Verificação EQAVET, recomendaram à EPAMAC:



ESCOLA
EPAMAC
MARCO

educação

REPÚBLICA
PORTUGUESA

ANQEP
AGÊNCIA NACIONAL
PARA A QUALIFICAÇÃO
E FORMAÇÃO PROFISSIONAL

EDUCAÇÃO

GARANTIA DA
QUALIDADE



ANQEP
GARANTIA DA
QUALIDADE

EDUCAÇÃO

- Definir a equipa EQAVET como uma estrutura de acompanhamento do sistema de garantia da qualidade, com regulamento próprio e com representatividade dos vários stakeholders, nomeadamente alunos e entidades externas e internas;

- Promover um maior envolvimento dos stakeholders externos no sistema de garantia da qualidade, de forma mais alargada;

- Aproveitar o portfólio e currículo que possui para potenciar relações de proximidade, com mais Instituições de Ensino Superior e Agentes Económicos Nacionais.

A recomendação Nº1 relativa à elaboração do regulamento próprio da Equipa EQAVET com a representatividade dos vários stakeholders será cumprida no próximo ano letivo.

Para dar cumprimento à recomendação Nº2 no primeiro e segundo períodos contactamos com os stakeholders externos de duas formas distintas:

- No âmbito da FCT EMPRESA realizada pelos alunos dos 2º e 3º anos de todos os cursos os stakeholders preencheram um inquérito de satisfação de FCT que foi anexado à caderneta de estágio de cada aluno.

Evidências: Modelo de Questionário, Questionários Preenchidos, Resultados dos Questionários.

- No âmbito do contacto direto com os Diretores de Curso, via e-mail, foi enviado um questionário. Este questionário contém um conjunto significativo de questões acerca das competências a ser melhoradas nos alunos, a sua satisfação, moldes e vontade de envolvimento nas atividades de melhoria contínua da EPAMAC, disponibilidade para dinamização de aulas práticas na EPAMAC, entre outros assuntos de suma importância para a qualidade da formação ministrada. Todos responderam com exceção dos Parceiros do curso TGE que responderam por escrito, expondo as suas opiniões.

Evidências: Modelo de Questionário, Questionários Preenchidos, Resultados dos Questionários, E-mails trocados

Para dar cumprimento à recomendação Nº3:

- A EPAMAC estabeleceu uma parceria com o Instituto Politécnico de Bragança, com o qual criou um CTesP de Produção Animal e Atividades Equestres, exclusivamente ministrado na nossa escola, cuja divulgação já iniciamos junto dos nossos alunos finalistas, assim como no site da EPAMAC e do IPB;
Evidências: site da EPAMAC e do IPB com divulgação do CTesP, protocolo.
- Recebemos via TEAMS numa sessão com os nossos alunos finalistas O Diretor do Instituto Politécnico de Portalegre;
Evidências: Plano de Atividades 2020/2021 e documentos utilizados na sessão TEAMS.

- Distribuímos a oferta formativa 2020/2021 da UTAD;

Evidências: Materiais de divulgação da Oferta formativa UTAD 2020/2021.

- O nosso objetivo máximo é abrirmos o nosso CTesP, por isso à data estamos a trabalhar na sua divulgação.

Evidências: Materiais de divulgação do CTesP da EPAMAC.

II. Balanço dos resultados dos indicadores EQAVET selecionados, de outros em uso e da aferição dos descritores EQAVET/práticas de gestão (análise contextualizada dos resultados alcançados, no ano em avaliação, face às metas de médio e curto prazo estabelecidas)

No quadro abaixo apresentamos uma síntese dos resultados da monitorização dos indicadores EQAVET selecionados, nos ciclos 2014-2017, 2015-2018 e 2016-2019:

| EQAVET - MONITORIZAÇÃO CICLO DE FORMAÇÃO 2016-2019 | | | | | |
|--|---|-----------------|-----------------|-----------------|---|
| INDICADOR | Indicadores | CICLO 2014-2017 | CICLO 2015-2018 | CICLO 2016-2019 | MONITORIZAÇÃO |
| Indicador 4a – Taxa de Conclusão dos Cursos | Taxa de Conclusão no Tempo Previsto: | 63,22% | 66,35% | 69,74% | <input checked="" type="checkbox"/> Alcançada |
| | Taxa de Conclusão Após o Tempo Previsto: | 1,15% | 0% | 2,63% | <input type="checkbox"/> Não Alcançada |
| | Taxa de Conclusão Global dos Cursos: | 64,37% | 66,35% | 72,37% | Taxa de Conclusão dos Cursos |
| | Taxa de Desistências: | 24,14% | 25% | 27,63% | 67% |
| | Taxa de Não Aprovação: | 11,49% | 8,65% | 0% | Taxa 2016-2019: 69,74% |
| Indicador 5a – Taxa de Colocação dos Diplomados | Taxa de diplomados empregados por conta de outrem: | 50% | 34,78% | 63,64% | Taxa de Colocação dos Diplomados |
| | Taxa de diplomados à procura de emprego: | 7,14% | 21,74% | 5,45% | 70,65% Nota: Consideramos para efeito deste indicador a taxa de |
| | Taxa de diplomados empregados por conta própria: | 1,79% | 0% | 0% | 83,64% |
| | Taxa de diplomados a frequentar estágios profissionais: | 0% | 1,45% | 0% | |
| | | | | | |

| | | | | |
|--|-----------|-----------|-----------|--|
| Taxa de diplomados a frequentar formação de nível Pós-Secundário: | 17,86% | 28,99% | 20,00% | <i>empregabilidade, como sendo o somatório da percentagem total de empregados (por conta de outras pessoas) com a própria) com a percentagem do total de prosseguimento de estudos</i> |
| Taxa de diplomados a frequentar o ensino superior: | 0% | 0% | 0% | |
| Taxa total de diplomados em prosseguimento de estudos: | 17,86% | 28,99% | 20,00% | |
| Taxa de diplomados em Outras Situações: | 17,86% | 11,59% | 1,82% | |
| Taxa de diplomados em Situação Desconhecida: | 5,36% | 1,45% | 9,09% | |
| Indicador 6a – Taxa de diplomados a exercer profissões relacionadas com o curso/AEF: | 27,59% | 45,83% | 45,71% | <p>Taxa de Diplomados a exercer Profissões Relacionadas com o Curso</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Alcançada</p> <p><input type="checkbox"/> Não Alcançada</p> <p>Taxa 2016-2019: 45,71%</p> |
| Profissões Relacionadas com o Curso | 72,41% | 54,17% | 54,29% | |
| Indicador 6b3 – Grau de Satisfação dos Empregadores | 71,4% | 91,7% | 85,7% | <p>Grau de Satisfação dos Empregadores</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Alcançada</p> <p><input type="checkbox"/> Não Alcançada</p> <p>Taxa 2016-2019: Média 3,71 em 4</p> |
| Satisfação dos Empregadores | 93% | 99,1% | 100% | |
| Média global de satisfação dos empregadores: | 3,62 em 4 | 3,79 em 4 | 3,71 em 4 | |

2.1 Análise dos resultados da monitorização do ciclo 2016-2019 face às metas estabelecidas em Plano de Ação

Após análise do ciclo 2016-2019 podemos concluir o seguinte:

• **Indicador 4a - Taxa de conclusão dos cursos**

No ciclo 2014-2017 atingimos uma taxa de conclusão dos cursos de 64,4%, tendo sido definida a meta de 65% para o ciclo seguinte, no ciclo 2015-2018 obtivemos 66,3% ou seja uma taxa de conclusão superior ao previsto no Plano de Ação. Para o ciclo 2016-2019 o objetivo era de 67% e obtivemos 72,4%, ou seja, superamos em boa medida o que estava previsto.

MONITORIZAÇÃO DOS OBJETIVOS ESPECÍFICOS DO INDICADOR 4A - TAXA DE CONCLUSÃO DOS CURSOS

| MONITORIZAÇÃO DOS OBJETIVOS ESPECÍFICOS DO INDICADOR 4A - TAXA DE CONCLUSÃO DOS CURSOS | |
|--|--|
| Objetivo Específico em Análise | Monitorização – Ponto de situação atual |
| Objetivo específico nº 1 - Reduzir o número de atrasos modulares | No que respeita ao objetivo específico nº 1 o histórico 2014-2017 apresentava 4,1 atrasos modulares por aluno e evoluímos no ciclo 2016-2019 para uma situação de 2,8 atrasos modulares por aluno o que se situa abaixo do limite, por nós imposto, de um máximo de 3 atrasos modulares por aluno. |
| Objetivo específico nº 2 - Reduzir o abandono escolar | Quanto ao objetivo específico nº 2, o histórico relativo ao ciclo 2015-2018 apresentava uma taxa de 25% de abandono escolar, tendo evoluído para 27,6% no ciclo 2016-2019 e como objetivo para o próximo ciclo, ou seja, o ciclo 2017-2020 pretendemos alcançar a meta de 21% de abandono. Apesar de um diminuto aumento da taxa de desistência, a taxa de não aprovação reduziu significativamente no ciclo 2016-2019 para 0% fruto das consequentes ações de melhoria. |
| Objetivo específico nº 3 - Envolver os alunos na melhoria da qualidade do ensino e formação da Escola | Considerámos de elevada importância que os alunos sejam ouvidos, no que respeita àquilo que a Escola pode fazer, para que se envolvam na melhoria da qualidade do ensino e formação ministrada. Os alunos foram consultados no ano letivo 2019/2020 tendo sido aferido que 80% dos alunos se encontra "Satisfiço" ou "Muito Satisfiço" (primeiro ano de monitorização), tendo sido estabelecida para o ciclo 2020-2021 uma meta de 82% de satisfação. |
| Objetivo específico nº 4 - Envolver os Stakeholders Internos no sistema de gestão e melhoria contínua da Escola em prol do sucesso educativo | No que concerne ao envolvimento dos parceiros internos no sistema de gestão e melhoria contínua, estes foram instados a pronunciarse e para o ciclo 2019/2020 e obtivemos a taxa de 90% de satisfação do pessoal docente e não docente que se encontra "Satisfiço" ou "Muito Satisfiço" (primeiro ano de monitorização), sendo |



REPÚBLICA
PORTUGUESA
ANQEP
EDUCAÇÃO

AVALIAÇÃO NACIONAL
NA EDUCAÇÃO E FORMAÇÃO PROFISSIONAL



National Quality
Assurance
in Education and Professional Formation

| | | |
|--|--|---|
| | | <ul style="list-style-type: none"> <u>Indicador 5a - Taxa de colocação dos diplomados após conclusão dos cursos</u> <p>A taxa de colocação após a conclusão dos cursos apresentava no ciclo 2015-2018 um histórico de 65,2%, com 36,2% total de empregados a somar a 29% em prosseguimento de estudos. O objetivo para o ciclo 2016-2019 era de 70,65% e atingimos 83,64%, sendo que 63,64% são o total de empregados e 20% estão em prosseguimento de estudos.</p> |
| | <h3>MONITORIZAÇÃO DOS OBJETIVOS ESPECÍFICOS DO INDICADOR 5A - TAXA DE COLOCAÇÃO DOS DIPLOMADOS APÓS CONCLUSÃO DOS CURSOS</h3> | |
| Objetivo Específico em Análise | Monitorização – Ponto de situação atual | <p>No que respeita à percentagem de diplomados empregados o ciclo 2015-2018 fechou com uma taxa de 36,2% de diplomados a trabalhar, a evolução foi muito significativa e o ciclo 2016-2019 fechou com uma taxa de 63% de diplomados a trabalhar (por conta de outrem, própria e a frequentar estágios profissionais). Com base nesta evolução estabelecemos como meta uma percentagem de 65% para o ciclo 2017-2020.</p> <p>Foram realizados contactos apesar da situação de pandemia que vivemos, tendo esses contactos sido realizados, principalmente em visitas dos professores acompanhantes da Formação em Contexto externa às empresas de acolhimento. Nestas visitas foram abordados assuntos relacionados com a qualidade da formação ministrada pela escola e o seu reflexo no trabalho prático dos alunos.</p> |
| Objetivo específico nº 9 - Manter/aumentar a taxa de prosseguimento de estudos | Consideramos importante o prosseguimento de estudos, mas temos a noção que as empresas nos procuraram para colocar os nossos alunos no mercado de trabalho, logo | |

| | |
|--|---|
| | <p>após o término do curso. Definimos uma meta entre os 20% e os 30%, que consideramos ser razoável para prosseguimento de estudos. O histórico 2015-2018 teve 29% dos alunos em prosseguimento de estudos o ciclo 2016-2019 alcançou os 20 %, ou seja, dentro dos limites estabelecidos.</p> |
|--|---|

- Indicador 6a - Taxa de diplomados a exercer profissões relacionadas com o curso/área de ensino e formação (AEF)**

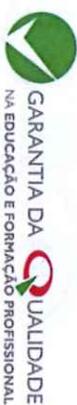
A percentagem de diplomados a exercer profissões relacionadas com o curso foi de 45,8% no ciclo 2015-2018, para o ciclo 2016-2019 estabelecermos a meta de 28,59%, em função do histórico de 2014-2017 que foi de 27,59%, e atingimos 45,71%, sendo que a meta estabelecida para o triénio 2017-2020 é de 29,06%. Esclareceremos que no Plano de Ação definimos metas a curto prazo (1 ano) e a longo prazo (3 anos), em função de um só histórico do ciclo de formação 2014-2017.

MONITORIZAÇÃO DOS OBJETIVOS ESPECÍFICOS DO INDICADOR 6A - TAXA DE DIPLOMADOS A EXERCER PROFISSÕES RELACIONADAS COM O CURSO/ÁREA DE ENSINO E FORMAÇÃO (AEF)

| | |
|--|---|
| Objetivo Específico em Análise | Monitorização – Ponto de situação atual |
| Objetivo específico nº 10 - Aprimorar o currículo dos diplomados em função da área de formação | No sentido de aprimorar o currículo vamos passar a emitir certificados de participação e envolvimento dos alunos em atividades da sua área de formação, certificados esses que acompanharão o certificado de habilitações. Apesar de vivermos em situação de pandemia, sempre que possível os alunos têm participado em atividades que estão a ser registadas. |
| Ciclo 2015-2018 sem histórico | Sendo a Formação em Contexto de Trabalho Externa de elevada importância, para aferirmos o trabalho desenvolvido e caminhar lado a lado com estes parceiros na resolução de problemas e consecução de objetivos, temos estado em permanente contacto e considerarmos ser importante a colocação de alunos nestas empresas. O ciclo 2016-2019 revelou uma taxa de colocação de alunos nestas empresas de 20%. |

- Indicador 6b3 - Grau de satisfação dos empregadores**

O grau de satisfação dos empregadores permite-nos saber se estamos a caminhar no rumo pretendido, o histórico 2015-2018 apresentava um grau de satisfação de 3,8, numa escala que vai de 0 (zero – Muito Insatisfeito) a 4 (quatro – Muito Satisfeito). Estabelecemos como meta para o ciclo 2016-2019 o valor de 3,64 em 4 e alcançamos 3,7 em 4.



| MONITORIZAÇÃO DOS OBJETIVOS ESPECÍFICOS DO INDICADOR 6b3 – GRAU DE SATISFAÇÃO DOS EMPREGADORES | |
|---|--|
| Objetivo Específico em Análise | Monitorização – Ponto de situação atual |
| Objetivo específico nº 12 - Aumentar o número de inquéritos rececionados pelas entidades empregadoras do ciclo formativo em avaliação | <p>No que respeita ao número de inquéritos realizados às entidades empregadoras o histórico do ciclo 2014-2017 foi de 71,4% de diplomados avaliados pelos empregadores. No ciclo 2015-2018 foi de 91,7% e no ciclo 2016-2019 a taxa de diplomados avaliados pelos empregadores foi de 85,7%. Apesar de um pequeno decréscimo nesta taxa, estamos bastante satisfeitos pelo facto de a amostra ser bastante representativa e encontrar-se nos últimos dois ciclos de formação monitorizados acima de 85%.</p> |
| Objetivo Específico N.º 13 - Melhorar a qualidade do desempenho dos alunos nas áreas do saber | <p>A taxa de satisfação dos empregadores tem vindo a aumentar a cada ciclo de formação monitorizado:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 2014-2017: 93% • 2015-2018: 99,1% • 2016-2019: 100%. |

2.2. Algumas conclusões do Relatório de Avaliação e Revisão do Plano de Ação – 1º Período 2020/2021 e monitorização do ciclo de formação 2016-2019

- Monitorização do Plano de Ação – 1º Período 2020/2021

| OBJETIVO ESPECÍFICO | MONITORIZAÇÃO DO PLANO DE AÇÃO – 1º Período 2020/2021 | | | |
|---------------------------------------|--|-------------|-------------|-------------|
| 1 - Reduzir o nº de atrasos modulares | <p>No final do 1º período do ano letivo 2020/2021 – 1,89 atrasos por aluno</p> <table border="1"> <tr> <td>1ºano – 82%</td> </tr> <tr> <td>2ºano – 71%</td> </tr> <tr> <td>3ºano – 83%</td> </tr> </table> <p>139 dos 155 alunos responderam ao questionário; na sua esmagadora maioria, as respostas dos alunos estão concentradas nos dois mais altos níveis de satisfação; estes resultados e as sugestões dos alunos foram analisados em pedagógico e em sede de departamento.</p> | 1ºano – 82% | 2ºano – 71% | 3ºano – 83% |
| 1ºano – 82% | | | | |
| 2ºano – 71% | | | | |
| 3ºano – 83% | | | | |



| Atualmente para o ciclo 2018-2021 - 28% | |
|---|--|
| 2 - Reduzir o abandono escolar | 22 anularam matrícula ou abandonaram 20 alunos transferidos; 10 nunca compareceram na escola, incluindo oriundos dos PALOPS (estes 30 alunos não serão considerados na taxa de abandono) |
| 3 - Envolver os alunos na melhoria da qualidade do ensino e formação profissional da escola | O questionário sobre a avaliação das disciplinas foi aplicado no final do 1º período do ano letivo 20/21 aos alunos do 1º ano e as respostas de mais de 80% dos alunos estão situadas nos 2 mais altos níveis de satisfação. As sugestões dos alunos foram analisadas em pedagógico e em sede departamento. |
| 4 - Envolver os stakeholders internos no sistema de gestão e melhoria contínua da escola em prol do sucesso educativo | Atividades a desenvolver ao longo do ano letivo Questionários a aplicar no final do ano letivo Questionários a aplicar no final do ano letivo Atividades a realizar-se ao longo do ano letivo Atividades a realizar-se ao longo do ano letivo 1º período 2020/2021 - não houve reuniões devido à pandemia Conversa puxa conversa sobre a violência nas relações interpessoais que se realizou no dia 27 de novembro entre as 18h30 e as 19h30 Fraça adesão aos questionários aplicados online aos EE dos alunos do 1º ano, aquando do envio das avaliações do 1º período. O facto das reuniões ocorrerem online, em virtude da pandemia, tem dificultado a aplicação dos questionários. |
| 5 - Envolver os encarregados de educação no sistema de gestão e melhoria contínua da escola em prol do sucesso educativo | A recolher até ao final do ano letivo. |
| 6 - Envolver os stakeholders externos no sistema de gestão e melhoria contínua da escola em prol do sucesso educativo | A recolher até ao final do ano letivo. |
| 7 - Aumentar a percentagem de diplomados empregados | Ciclo de formação 2016-2019: 63,64% empregados (por conta de outrem, próprias ou a frequentar estágios profissionais |
| 8 - Aumentar/ diversificar as relações entre a escola e as instituições/empresas | Devido ao contexto pandémico ainda não se realizaram atividades presenciais com os stakeholders externos, tendo as mesmas sido, para já, substituídas por contactos regulares estabelecidos por e-mail e via telefone (com evidências) |
| 9 - Manter/Aumentar a taxa de prosseguimento de estudos | Ciclo de formação 2016-2019: 20% |

Orçamento

| | |
|---|---|
| 10 - Aprimorar o currículo dos diplomados em função da área de formação | Final do ciclo – A apurar no final do ano letivo com os alunos que concluírem o curso neste mesmo ano letivo. |
| 11 - Aumentar a empregabilidade dos alunos na entidade de FCT (Formação em Contexto de Trabalho) | Ciclo de formação 2016-2019: 20% dos diplomados estão empregados nas entidades de FCT |
| 12 - Aumentar o número de inquéritos rececionados pelas entidades empregadoras do ciclo formativo em avaliação | Ciclo de formação 2016-2019: Taxa de diplomados avaliados pelos empregadores 85,7% |
| 13 - Melhorar a qualidade do desempenho dos alunos nas áreas do saber | Ciclo de formação 2016-2019: Os empregadores encontram-se 100% satisfeitos. |

- Outros indicadores criados pela EPAMAC

| OUTROS INDICADORES CRIADOS PELA EPAMAC | CURSO TTAR | CURSO TPA | CURSO TGE |
|--|--|--|--|
| Diversificação de instrumentos de avaliação utilizados pelos docentes (objetivo 1 atividade 6) | As avaliações contêm pelo menos 2 instrumentos de avaliação (o mais comum passa por: testes, fichas de trabalho, trabalhos individuais ou em grupo e relatórios, bem como a avaliação de atitudes e valores) | Todos os professores recorrem a 2 ou mais instrumentos de avaliação. Utilizam teste e/ou ficha de trabalho, trabalhos de grupo com apresentação, relatórios e grelha de avaliação de aula prática. | Nas avaliações os professores recorrem a 2 ou mais instrumentos de avaliação. O mais comum são os teste e/ou ficha de trabalho, trabalhos de grupo com apresentação, relatórios e grelha de avaliação de aula prática. |
| FCT empresa e novos protocolos | Este ano estabelecemos novos protocolos com 6 empresas no curso do TTAR. | Este ano estabelecemos novos protocolos com 9 empresas no curso do TPA. | Este ano estabelecemos novos protocolos com 24 empresas no curso do TGE. |



- Atividades De Intercambio E Erasmus+

TRY - conclusão do programa com o Multiplier event que decorreu em Amarante no dia 18 de dezembro de 2020

As restantes atividades estão estagnadas a aguardar a melhoria da situação pandémica que se vive na atualidade.

- Atividades Da EMAEI E SPO

| ATIVIDADES DA EQUIPA MULTIDISCIPLINAR DE APOIO À EDUCAÇÃO INCLUSIVA E DO SPO COM REFERÊNCIA AO EQAVET | | | | | |
|---|---|--|----------------|-----------|-------------|
| Atividade | Implementação/Avaliação e Revisão | Evidências | Calendarização | Executada | 1.º Período |
| Reuniões EMAEI, com os seguintes objetivos: | Implementação: Foram realizadas reuniões da EMAEI com todos os elementos permanentes Avaliação: Estas reuniões permitiram a reflexão sobre o trabalho a desenvolver no âmbito das suas funções com base no Decreto-Lei nº54/2018 de 6 de julho, nomeadamente sobre a mobilização das medidas de suporte à aprendizagem, as práticas inclusivas a implementar na organização do apoio aos alunos, tendo em conta os normativos legais que se interligam. Permitiram também dar inicio à atualização/revisão dos processos alunos: elaboração do Relatório Técnico-Pedagógico (RTP) e, nos casos em que se justifique, o Programa Educativo Individual (PEI), e o Plano Individual de Transição (PIT), bem como garantir a continuidade das respostas educativas e, como tal, evitar ruturas e descontinuidade que podem constituir barreiras ao sucesso dos alunos. De forma a responder às necessidades dos alunos e promover o seu sucesso educativo, e como forma de acompanhar, reforçar e monitorizar a implementação destas medidas fez-se o levantamento de 39 casos de alunos que se enquadram nos critérios anteriormente definidos como sinais de alerta, nomeadamente: atrasos modulares (ter mais de 3AM); <u>anão integração na comunidade escolar</u> (participação cívica na comunidade, em feiras, clubes, campeonatos, atividades da escola); <u>a existência de várias ocorrências disciplinares e o absentismo</u> (não ultrapassar os | Atas das reuniões Docs uniformizados em uso na escola | | | |



REPÚBLICA PORTUGUESA
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
MARCO



ANQEP
EDUCAÇÃO PROFISSIONAL



| | | | |
|---|--|--|--|
| <p>4. Elaboração dos documentos de referência dos alunos identificados;</p> <p>A. APOIO PSICOPEDAGÓGICO</p> <p>1. Atendimento a Alunos</p> <p>O Atendimento a Alunos correspondeu a atendimentos pontuais a qualquer aluno/grupo de alunos que precisasse de ajuda para resolver algum problema pontual relacionado com a comunidade educativa (e.g. conflito entre colegas; conflito com docentes; indisciplina; comportamentos aditivos, etc.). Esta atividade foi realizada pela Psicóloga Sara Gonçalves, teve lugar no gabinete do SPO, sempre que solicitado pelo aluno/docentes/direção da escola e consoante a disponibilidade do SPO.</p> <p>2. Consultoria a Pessoal Docente</p> <p>A Consultoria a Pessoal Docente correspondeu a ações psicoeducativas junto dos docentes, corporizadas na(o): (1) participação nos conselhos de turma, de modo a fornecer um parecer acerca dos alunos alvo de intervenção psicológica/psicopedagógica ou avaliação (informação oral; informação escrita); (2) atendimento individualizado aos POET's, para apoio no processo de referenciamento de situações novas; para troca de informações relativamente aos progressos/recuos de alunos/turmas; e para fornecimento de estratégias adequadas de gestão da dificuldade/problemática do aluno no contexto escolar. Esta atividade foi realizada pela Psicóloga Sara Gonçalves, teve lugar no gabinete de psicologia, sempre que necessária/consoante disponibilidade do SPO.</p> <p>3. Consultoria a Pais</p> <p>Foram realizadas sessões iniciais com o/a encarregado/a de educação dos alunos que iniciaram acompanhamento psicológico/psicopedagógico na escola (<u>Total 11 Sessões</u>). Estas sessões tiveram como objetivo recolher dados desenvolvimentais e contextuais e fornecer informação acerca do processo terapêutico do/a educando/a. Foram ainda realizadas ações psicoeducativas junto dos pais/encarregados de educação de alunos alvo acompanhamento, de forma a ajudar os mesmos a melhor compreender a dificuldade/problemática do/a educando/a e/ou para fornecer estratégias adequadas de gestão dessa mesma dificuldade/problemática no contexto familiar. Esta atividade foi realizada pela Psicóloga Sara Gonçalves, teve lugar gabinete do SPO, em horário estabelecido</p> | <p>10% em cada disciplina e 5% em FCT) e que colocassem em causa o sucesso educativo dos alunos.</p> <p>Revisão: Esta atividade deve ser sempre realizada para um funcionamento eficaz da Educação Inclusiva.</p> | | |
| | | | |

Lúcia
A

| | | | | | | | |
|--|---|---|--|--|---|---|---|
| | <p>entre o serviço e os/as encarregados/as de educação. As sessões tiveram uma duração variável, entre os 45 minutos e os 120 minutos. Foram realizadas duas sessões à distância, através da plataforma TEAMS. Mediante necessidade foram estabelecidos contactos telefónicos (de frequência e duração variável) com os pais.</p> | <p>4. Acompanhamento Psicológico/Psicopedagógico</p> <p>Esta atividade foi dirigida a todos os alunos sinalizados pelo POET (através do preenchimento de um formulário de referenciamento) e que demonstraram: (1) problemas de comportamento; (2) problemas de ajustamento psicológico; e/ou (3) dificuldades de aprendizagem. As sessões (sob a forma de consulta psicológica) tiveram uma duração de 40/45 minutos e uma periodicidade semanal/quinzenal e só puderam iniciar-se após a receção do consentimento informado. Esta atividade foi realizada pela Psicóloga Sara Gonçalves, iniciou-se no mês de dezembro e teve lugar no gabinete do SPO. Por motivos de ausência da presença dos alunos na escola (estágio) foram realizadas duas sessões à distância, através da plataforma Teams. No total foram realizadas <u>17 sessões com alunos.</u></p> | <p>5. Colaboração com a Equipa do Plano Integrador de Combate ao Insucesso Escolar do Tâmega e Sousa (PIICIE – TS)</p> <p>O SPO manteve em curso a parceria efetuada com a Comunidade Intermunicipal, no âmbito do PIICIE – TS. A Psicóloga Sara Gonçalves, em colaboração com os POET, identificou os alunos com problemas/vulnerabilidade para o risco de absentismo, abandono ou insucesso escolar e procedeu à recolha de Consentimentos Informados junto dos encarregados de educação. Após esta recolha, formalizou junto da Dra. Bárbara Rodrigues (Técnica Assistente Social do PIICIE) as sinalizações cujos encarregados de educação concederam anuência. O Psicólogo Nuno Fernandes, reuniu à segunda-feira, na escola, com a Dra. Bárbara Rodrigues, para monitorização do ponto de situação atual dos casos sinalizados, formalização de novas sinalizações e desenvolvimento de ações em articulação.</p> | <p>6. Sessão de Apresentação do SPO</p> <p>A Sessão de Apresentação do SPO materializou-se numa ação informativa, realizada nas salas de aula, com o objetivo de informar os alunos sobre os objetivos e os mecanismos de funcionamento do SPO; desmistificar o papel do/a Psicólogo/a na escola; e potenciar o desenvolvimento de uma relação empática e segura entre os alunos e o/a Psicólogo/a. Esta atividade abrangeu todas as turmas de todos os cursos da EPAMAC, sendo que a Psicóloga Sara Gonçalves interveio junto das turmas dos primeiros anos (novos alunos) e o Psicólogo Nuno Fernandes junto das turmas do segundo e terceiros anos. As sessões tiveram uma duração de 45 minutos (cada turma).</p> | <p>1.º Período</p> <p>Ao longo do ano letivo</p> | <p>Dossier Técnico Pedagógico SPO e Registo de Atividades na plataforma POCH/DGESTE; Fichas de Referenciação SPO</p> | <p>1.º Período</p> <p>Ao longo do ano letivo</p> |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |

| 7. Literacia em saúde COVID | 7 | A atividade materializou-se numa sessão informativa, realizada nas salas de aula, com o objetivo de promover autorreflexão sobre o Impacto dos Comportamentos Pró-Sociais e Pró-Saúde na Comunidade. Esta ação foi dirigida a todas as turmas de todos os cursos da EPAMAC, sendo que o Psicólogo Nuno Fernandes interveio junto das turmas dos primeiros anos e a Psicóloga Sara Gonçalves junto das turmas do segundo e terceiros anos (a atividade não foi concluída em todas as turmas e será implementada naquelas em falta no 2.º período). As sessões tiveram uma duração de 45 minutos (cada turma). | Dossier Técnico Pedagógico SPO e Registo de Atividades na plataforma POCH/DGESTE | 1.º e 2.º períodos | 1.º Período |
|---|---|--|--|------------------------|-------------|
| 8. Parceria com CAERUS – CLDS 4G Marco de Canaveses | 8 | <p>A Psicóloga Sara Gonçalves manteve em curso a parceria efetuada pelos órgãos de Gestão da escola com o CAERUS4G - Contrato Local de Desenvolvimento Social de Quarta Geração:</p> <ul style="list-style-type: none"> Programa de Atividades de Desenvolvimento Pessoal (CEF): No âmbito desta parceria a psicóloga colaborou nos procedimentos estratégicos de intervenção nas turmas do Curso de Educação e Formação e na articulação entre os vários intervenientes (POET, Diretor de Curso, direção da escola, Coordenadora do Plano de Atividades). Deste trabalho resultou a implementação, no primeiro período letivo, de um Programa de Atividades de Desenvolvimento Pessoal, dirigido às turmas do primeiro e segundo anos. Este programa foi implementado pela equipa do CAERUS, semanalmente, em contexto sala de aula, no horário de aula com o respetivo POET. É constituído por 12 sessões de intervenção psicológica em grupo. Foram ainda planificadas para a turma do 2.º CEF algumas sessões complementares para o desenvolvimento de um Plano Individual de Trabalho e, para o final do programa, a participação de ambas as turmas numa Visita de estudo. Foi ainda planeado no âmbito deste projeto um Campeonato de Jardinagem. Programa de Intervenção Grupal de Promoção de Competências Parentais (Encarregados de Educação): No âmbito desta parceria a psicóloga projetou ainda com o CAERUS uma intervenção dirigida às famílias, mais especificamente, um programa de intervenção psicológica em grupo dirigido aos encarregados de educação. Ao longo do período a psicóloga recolheu junto dos POET e CT um parecer quanto aos alunos e famílias que mais poderiam beneficiar da promoção de estratégias parentais positivas. Colaborou ainda com o CAERUS na elaboração de um panfleto de divulgação do programa junto das famílias e na planificação da estratégia e procedimentos a levar a cabo no 2.º período para a implementação dos grupos de intervenção. | Dossier Técnico Pedagógico SPO e Registo de Atividades na plataforma POCH/DGESTE | Ao longo do ano letivo | 1.º Período |

A

| |
|--|
| <p>9. Programa de Prevenção da Violência nas relações interpessoais – PREVINT Projeto Violentómetro</p> <p>- Programa de Desenvolvimento de Soft Skills: No contexto ainda desta parceria, a psicóloga propôs a implementação de atividades em colaboração de promoção de <i>Soft Skills</i> nos nossos alunos. Foi assim planificada a implementação de um dia de formação (Movimento <i>Transformers</i>), a realizar-se no 2.º período, que será complementado por sessões semanais, de promoção de competências (Criatividade, persuasão, colaboração, adaptabilidade, inteligência emocional, etc.), implementadas pela psicóloga na escola.</p> <p>9. Programa de Prevenção da Violência nas relações interpessoais – PREVINT Projeto Violentómetro</p> <p>- Preparação da Implementação do Projeto: Foi criada uma equipa PREVINT da EPAMAC, constituída pela Psicóloga Sara Gonçalves, pela Prof.^a Teresa Ferreira, pela Prof.^a Filipa Alves e pela Prof.^a Mónica Dias. Foram realizadas várias reuniões de equipa ao longo do período para preparação de implementação do projeto na escola. Foi ainda realizada uma sessão de formação à distância com a Dra. Patrícia Gonçalves da UTAD para melhor conhecimento dos procedimentos e materiais de implementação do PREVINT.</p> <p>- Atividades de informação/sensibilização: Como resultado da Recolha de dados realizada pela Psicóloga Sara Gonçalves no ano letivo 2019/2020 junto de amostra de estudantes da EPAMAC, a UTAD elaborou um relatório onde é feita a descrição dos comportamentos de agressão e vítima detetados no Nossa contexto escolar, o tipo de violência mais comum, perpetrada por quem, quem são as vítimas e algumas recomendações para intervenções futuras. Este relatório foi apresentado aos órgãos de gestão da escola. Foram ainda realizadas as seguintes atividades:</p> <ul style="list-style-type: none"> . Webinar PREVINT para POETs: No dia <u>10 de novembro</u> a Equipa PREVINT da EPAMAC realizou ON-LINE, através da plataforma TEAMS, uma sessão de informação dirigida aos POET. Esta sessão teve como objetivos: 1. Informar a comunidade educativa sobre as dinâmicas relacionais violentas existentes nos nossos alunos; 2. Conscientizar os agentes educativos para a importância de intervir nos comportamentos violentos desde as suas primeiras ocorrências, impedindo que eles ocorram ou que continuem a manifestar-se; e 3. Divulgar o Programa de Intervenção nas relações interpessoais a implementar na escola. . Conversa-puxa-conversa com pais: No dia <u>27 de novembro</u> a Equipa PREVINT da EPAMAC realizou ON-LINE, através da plataforma TEAMS, uma sessão para os Encarregados de Educação sobre o Projeto Violentómetro. Esta sessão teve como |
|--|



ESCOLA
EPAMAC
MARCO

REPÚBLICA
PORTUGUESA
educação

ANQEP
ACADEMIA NACIONAL
PARA A QUALIFICAÇÃO
E FORMAÇÃO PROFISSIONAL
ENSINO PROFISSIONAL



GARANTIA DA
QUALIDADE
NA EDUCAÇÃO E FORMAÇÃO PROFISSIONAL

| | | | | |
|---------------------------------------|---|---|---|----|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| 10. Programa de Estimulação Cognitiva | . Definição de estratégias de intervenção, criação ou adaptação de um programa de estimulação cognitiva e implementação de uma sessão de apresentação do programa junto dos alunos do apoio ao estudo (Psicólogo Nuno Fernandes). | . Reuniões regulares (terças-feiras após 17.30h) com a Assistente Social da escola (Ana Teixeira) para articulação de atividades a implementar na residência escolar, para a elaboração de um projeto de regras de convivência na residência escolar e comunicação do estado/comportamento de alunos escola-residência. | 11 | 10 |
| 11. Outras Atividades Desenvolvidas | . Articulação com a Coordenadora da Biblioteca Escolar (Anabela Fernandes) para a implementação de atividades em parceria, na biblioteca da escola e para a | . Articulação com a Coordenadora da Biblioteca Escolar (Anabela Fernandes) para a implementação de atividades em parceria, na biblioteca da escola e para a | . Articulação com a Coordenadora da Biblioteca Escolar (Anabela Fernandes) para a implementação de atividades em parceria, na biblioteca da escola e para a | 11 |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

| | | | |
|--|--|--|--|
| | planificação e concurso do Projeto Todos Juntos Vamos Ler (Psicóloga Sara Gonçalves). . Articulação com Coordenadora de Educação para a Cidadania (Susana Mourão) para implementação do projeto Arthemis+ (Igualdade de género) (Psicóloga Sara Gonçalves). | | |
|--|--|--|--|

• CIDADANIA

Projetos a desenvolver por turma 2020/2021 – Estratégia de Educação para a Cidadania EPAMAC

| Anos/Turma | Temas | Projetos |
|------------|-----------------------------|---|
| 1.º TPA | Desenvolvimento Sustentável | “Desenvolvimento Sustentável: a importância da biodiversidade.” Articulação com o Clube Europeu: BLOG + Cinema de Animação |
| | Interculturalidade | “E PA Viagem...” – BLOG |
| | Saúde | “O papel do exercício físico, da alimentação e da sexualidade na saúde” – Articulação com o projeto “Canteen Magazine” |
| 1.º TGE | Desenvolvimento Sustentável | “Desenvolvimento Sustentável: os oceanos.” Articulação com o Clube Europeu |
| | Interculturalidade | “E PA Viagem...” – BLOG |
| | Saúde | “O papel do exercício físico, da alimentação e da sexualidade na saúde” |
| 1.º TTAR | Desenvolvimento Sustentável | “Gota a Gota”. Articulação com o Clube Europeu |
| | Interculturalidade | “E PA Viagem...” – BLOG |
| | Saúde | “O papel do exercício físico, da alimentação e da sexualidade na saúde” |
| 2.º TPA | Educação Ambiental | “Redução do impacto das alterações climáticas: projetos em ação – Greenork...” Compostagem + Agricultura Sustentável Articulação com o Clube Europeu |



| | | |
|------------------|---------------------|---|
| | Risco | "Riscos e medidas de autoproteção na condução de tratores e alfaiaias e manuseamento de produtos fitofarmacêuticos." |
| 2.º TGE A | Educação Ambiental | "Alterações climáticas: dinâmicas da Terra e riscos naturais." Redução do Plástico - Articulação com o Clube Europeu |
| | Risco | "Riscos e medidas de autoproteção no manejo de equinos: manobras de sobrevivência e de atuação perante lesões." "Educação ambiental: medidas protetoras do ambiente." – Reciclagem - articulação com o Eco-escolas e projeto Etwinning. |
| 2.º TTAR | Educação Ambiental | A definir |
| | Risco | "The Faces of Human Rights" (Elaboração de um mural com as personalidades que lutaram pela execução dos Direitos Humanos.) |
| 3.º TPA | Direitos Humanos | Desporto e Igualdade de Género |
| | Igualdade de Género | Desporto e Igualdade de Género |
| 3.º TGE A | Direitos Humanos | Holocausto |
| | Igualdade de Género | A Igualdade de Género através da Arte - Teatro subordinado à temática da igualdade de género Articulação com o Projeto Art'Themis + - UMAR |
| 3.º TGE B | Direitos Humanos | A Declaração Universal dos Direitos Humanos (atualidade dos artigos) |
| | Igualdade de Género | Realização de entrevistas a famosos a propósito da temática (Diferenças salariais/preconceitos...) |
| 3.º TTAR | Direitos Humanos | Mercado solidário na Biblioteca |
| | Igualdade de Género | Realização de entrevistas a famosos a propósito da temática |

No que diz respeito ao desenvolvimento dos projetos no âmbito da Estratégia de Educação para a Cidadania e em jeito de balanço importa referir que:

- Nas turmas dos 1.º anos deu-se início aos projetos no âmbito do tema da Saúde, estando previsto a conclusão do tema no segundo período com a realização da Caminhada (produto final/atividade interdisciplinar); os outros temas ainda não foram iniciados à exceção do tema subordinado ao Desenvolvimento Sustentável na turma do 1 TPA.



**ESCOLA
EPANAC**
MARCO



**REPÚBLICA
PORTUGUESA**
ANQEP
AGÊNCIA NACIONAL
NA QUALIFICAÇÃO
E FORMAÇÃO PROFISSIONAL



**GARANTIA DA
QUALIDADE**
ANQEP
NA EDUCAÇÃO E FORMAÇÃO PROFISSIONAL

Han

- No 2 TPA, já foi realizada a sessão de esclarecimento "As alterações climáticas e a agricultura na Europa", com a respetiva elaboração da notícia e publicação no Jornal "A Verdade", no âmbito do tema Educação Ambiental e em articulação com o clube europeu. As ações no âmbito deste tema deverão continuar até ao final do ano (recolha de rolhas de cortiça, compostagem, agricultura sustentável...). Relativamente ao tema do Risco, já foi iniciado o tema estando prevista a sua conclusão ainda neste período.
- No 2 TGE, já se deu início ao tema da Educação Ambiental estando previsto a realização do tema no 3.º período e no 2 TTAR também já se deu início ao projeto em articulação com o Eco-escolas, estando previsto a sua realização ao longo do todo o ano. Salienta-se que nesta turma (2 TTAR) o tema do Risco ainda está por definir.
- No 3 TPA A concluiu-se o projeto de Cidadania no âmbito do tema dos Direitos Humanos, intitulado: "The faces of Human Rights". Os alunos tinham como tarefa efetuar uma pesquisa sobre personalidades que lutaram pela execução dos Direitos Humanos. Posteriormente teriam que construir um Mural subordinado ao tema e proceder à sua exposição na Biblioteca escolar para assim o apresentarem à comunidade na Comemoração do Dia Internacional dos Direitos Humanos a 10 de dezembro. Os alunos receberam as turmas da escola, mediante uma escala para o efeito, apresentaram o Mural e elaboraram um relatório da atividade, bem como um questionário de avaliação que será aplicado no início do 2.º período à comunidade escolar.
- No 3 TGE A, também foi concluído o projeto subordinado ao tema dos Direitos Humanos – Holocausto. Na disciplina de Área de Integração os alunos trabalharam o tema do Holocausto em articulação com o tema da Estrutura Familiar e Dinâmica Social. Os alunos realizaram um vídeo sobre o tema do Holocausto (Direitos Humanos) que foi exibido no dia 10 de dezembro na Biblioteca.

- 3 TGE B e no 3 TTAR, atendendo ao facto de as turmas terem estado, durante um mês, em FCT empresa, não foi possível realizar os projetos subordinados ao tema dos Direitos Humanos, bem como não foi possível participar na atividade de Comemoração do Dia Internacional da Declaração Universal dos Direitos Humanos, a 10 de dezembro, na Biblioteca escolar. Relativamente ao próximo tema a abordar - Igualdade de Género - há que salientar que será trabalhado em articulação com o SPO da escola e o projeto Arthemis da UMAR, com 4 sessões de sensibilização Contra as Violências de Género. Assim, os temas serão iniciados no 2.º período.

III. Melhorias a introduzir na gestão da oferta de EFP face ao balanço apresentado no ponto II

3.1. Identificação das áreas de melhoria, objetivos e metas a alcançar

| Área de Melhoria | Descrição da Área de Melhoria | Objetivo (quando disponível, indicar o ponto de partida) |
|------------------|-------------------------------|---|
| AM1 | | <p>O1</p> <p>O1: Reduzir o número de atrasos modulares Histórico 16-19: 2,8 atrasos modulares por aluno</p> |

| ESCOLA EPAMAC MARCO | |
|---------------------|---|
| | <p>Meta a atingir: 80% dos alunos do 1º ano; 85% dos alunos do 2º ano; 90% dos alunos do 3º ano terão, no máximo, 2,7 atrasos modulares</p> <p>Periodicidade de monitorização: Trimestral / Anual</p> |
| O2 | <p>O2: Reduzir o abandono escolar</p> <p>Histórico 2016-19: 27,63% de abandono escolar</p> <p>Meta a atingir 2018-2021: Reduzir para 17% a taxa de abandono</p> <p>Periodicidade de monitorização: Trimestral / Anual</p> |
| O2 | <p>O3: Envolver os alunos (stakeholders internos) na melhoria da qualidade do Ensino e Formação Profissional da escola</p> |
| O3 | <p>Histórico 2019/2020: 80% de satisfação</p> <p>Meta a atingir 2020/2021: Aferir a satisfação dos alunos com o Curso/Escola esperando-se que 82% dos alunos esteja Satisfeito ou Muito Satisfeito</p> <p>Periodicidade de monitorização: Fim do Ano Letivo</p> <p>Histórico 2019/2020: ação de sensibilização online, sobre a justiça na avaliação dos alunos</p> <p>Meta a atingir 2020/2021: Atuar, em tempo útil, pelo menos, sobre uma sugestão de melhoria representativamente mencionada pelos alunos, tendo em conta o relatório de satisfação do ano letivo anterior.</p> <p>Periodicidade de monitorização: Trimestral</p> <p>O4: Envolver os alunos (stakeholders internos) na melhoria da qualidade do Ensino e Formação Profissional da escola</p> <p>Histórico 2019/2020: 90% de satisfação</p> <p>Meta a atingir 2020/2021: Aferir o grau de satisfação do Pessoal Docente esperando-se que 92% do Pessoal Docente esteja Satisfeito ou Muito Satisfeito</p> <p>Periodicidade de monitorização: Anual</p> <p>Histórico 2019/2020: 90% de satisfação</p> |

| | | |
|--|----|---|
| | | Meta a atingir 2020/2021: Aferir o grau de satisfação do Pessoal Não Docente esperando-se que 92% do Pessoal Não Docente esteja Satisfeito ou Muito Satisfeito |
| | | Periodicidade de monitorização: Anual |
| | | Histórico 2019/2020: sem histórico Meta a atingir 2020/2021: Atuar, pelo menos, sobre uma sugestão de melhoria representativamente mencionada pelo pessoal docente e não docente nos questionários de satisfação do ano transato. |
| | | Periodicidade de monitorização: Anual |
| | 05 | O5: Envolver os encarregados de educação no sistema de gestão e melhoria contínua da escola em prol do sucesso educativo |
| | | Histórico 2019/2020: 55% presença dos Encarregados de Educação na reunião de entrega das avaliações do 1º período; nos outros períodos não se realizaram reuniões devido à pandemia. Meta a atingir 2020/2021: Aumentar em 1% a presença dos Encarregados de Educação nas reuniões de entrega das avaliações |
| | | Periodicidade de monitorização: Trimestral |
| | | Histórico 2019/2020: 1 atividade – S. Martinho (as restantes previstas não se realizaram devido à pandemia) Meta a atingir 2020/2021: Criar uma atividade destinada à participação e envolvimento dos Encarregados de Educação |
| | | Periodicidade de monitorização: Anual |
| | | Histórico 2019/2020: 95% dos Encarregados de Educação estão Satisfeitos ou Muito Satisfeitos Meta a atingir 2020/2021: Aferir o grau de satisfação dos Encarregados de Educação esperando-se que 96% do Encarregados de Educação esteja Satisfeito ou Muito Satisfeitos |
| | | Periodicidade de monitorização: Anual |

| ESCOLA EPAMAC MARCO | | REPÚBLICA PORTUGUESA |
|--|---|--|
| | |  ANQEP AGÊNCIA NACIONAL NA QUALIFICAÇÃO E INVESTIMENTO PROFISSIONAL |
| | |  GARANTIA DA QUALIDADE NA EDUCAÇÃO E FORMAÇÃO PROFISSIONAL |
| | | <p>O6: Envolver os stakeholders externos no sistema de gestão e melhoria contínua da escola em prol do sucesso educativo</p> <p>Nota: Este objetivo específico refere-se a todos os stakeholders externos excetuando os Encarregados de Educação, uma vez que estão previsto no objetivo específico n.º5</p> |
| AM2 INDICADOR 5a – TAXA DE COLOCAÇÃO DOS DIPLOMADOS APÓS CONCLUSÃO DOS CURSOS | <p>O6</p> <p>Histórico 2019/2020: 80% dos stakeholders externos estão Satisfeitos ou Muito Satisfeitos</p> <p>Meta a atingir 2020/2021: Aferir o grau de satisfação dos stakeholders externos esperando-se que 82% dos stakeholders externos esteja Satisfeito ou Muito Satisfeito</p> <p>Periodicidade de monitorização: Final do ano letivo</p> | <p>Histórico 2019/2020: sem histórico</p> <p>Meta a atingir 2020/2021: Dar resposta, a pelo menos uma, sugestão de melhoria representativa dada stakeholders externos (empresas) aquando dos diversos questionários de satisfação do ano transato.</p> <p>Periodicidade de monitorização: Anual</p> |
| | <p>O7</p> <p>Histórico 2016-2019: 63% total de empregados (por conta de outrem e por conta própria)</p> <p>Meta a atingir 2017-2020: Alcançar, pelo menos, a taxa de 65% de diplomados empregados.</p> <p>Periodicidade de monitorização: Anual (por ciclo de formação concluído)</p> | <p>O8: Aumentar/diversificar as relações entre a escola e as instituições/empresas</p> <p>Histórico PAA 2019/2020: encontro com stakeholders externos em outubro 2019 e S. Martinho</p> <p>Meta a atingir 2020/2021: Aumentar em pelo menos 2 atividades anuais com stakeholders externos</p> <p>Periodicidade de monitorização: Anual no Relatório do PAA</p> |
| | <p>O9</p> <p>Histórico 2016-2019: 20% prosseguimento de estudos</p> | |

3.2. Identificação das ações a desenvolver e sua calendarização

| | | | |
|-----|-----|--|--|
| | | | Meta a atingir 2018-2021: Manter/Aumentar a taxa de prosseguimento de estudos entre 20% e 30%. |
| | | Periodicidade de monitorização: Anual (a cada conclusão de ciclo formativo) | |
| | 010 | O10: Aprimorar o currículo dos diplomados em função da área de formação Histórico 2019/2020: sem histórico Meta a atingir 2020/2021: 10% dos alunos de cada curso com a certificação da participação e envolvimento em atividades na sua área de formação | |
| AM3 | 010 | Periodicidade de monitorização: Anual (a cada término de ciclo formativo) INDICADOR 6a – TAXA DE DIPLOMADOS A EXERCER PROFISSÕES RELACIONADAS COM O CURSO/ÁREA DE ENSINO E FORMAÇÃO (AEF) | |
| AM4 | 011 | O11: Aumentar a empregabilidade dos alunos na entidade de FCT (Formação em Contexto de Trabalho) Histórico: sem histórico Meta a atingir 2018-2021: Aumentar o número de alunos empregados pela entidade de FCT (Formação em Contexto de Trabalho) Periodicidade de monitorização: Final de cada ciclo formativo | |
| | 012 | O12: Aumentar o número de inquéritos recencionados pelas entidades empregadoras do ciclo formativo em avaliação Histórico 2015-2018: 91,7% de diplomados avaliados pelos empregadores Meta a atingir 2018-2021: 93% os diplomados avaliados pelos empregadores Periodicidade de monitorização: Anual (por cada ciclo formativo concluído) | |
| | 013 | O13: Melhorar a qualidade do desempenho dos alunos nas áreas do saber Histórico 2015-2018: 99,1% de satisfação dos empregadores Meta a atingir 2018-2021: Alcançar 100% a taxa de satisfação dos empregadores Periodicidade de monitorização: Anual (por cada ciclo formativo concluído) | |



REPÚBLICA
PORTUGUESA
MÁRCAO

EDUCAÇÃO
ANQEP
GARANTIA DA QUALIDADE
NA EDUCAÇÃO E FORMAÇÃO PROFISSIONAL

AZORES NACIONAL DE
INVESTIMENTO PROFISSIONAL



GARANTIA DA
QUALIDADE
NA EDUCAÇÃO E FORMAÇÃO PROFISSIONAL

| | | | | |
|---|---|---|---|------------|
| | | | | |
| A2 | Revisão do Questionário de Avaliação da Disciplina (a preencher pelos alunos) (esta ação surgiu com base nas conclusões retiradas pelo questionário aplicado no ano letivo anterior; considerou-se que algumas questões deviam ser alteradas para que sejam mais facilmente compreendidas pelos alunos e para que os resultados sejam mais objetivos e de mais fácil análise) | Nov/2020 | Nov/2020 | |
| A3 | Revisão da calendarização da atividade de “Aplicação dos Questionários de Avaliação/Satisfação da Disciplina aos alunos” | Dez/2020 Para Alunos Do 1º Ano; Abril/2021 Para Alunos Do 2º E 3º Anos | Dez/2020 Para Alunos Do 1º Ano; Abril/2021 Para Alunos Do 2º E 3º Anos | Julho/2021 |
| AM1 - Indicador 4a – Taxa de Conclusão dos Cursos | Revisão da calendarização da atividade de “Elaboração de Relatórios de Avaliação/Satisfação da Disciplina com propostas de melhoria (a realizar em tempo útil, se necessário) e divulgação dos resultados Questionários de Avaliação/Satisfação aos respetivos docentes” | Dez/2020 Para Alunos Do 1º Ano; Abril/2021 Para Alunos Do 2º E 3º Anos | Dez/2020 Para Alunos Do 1º Ano; Abril/2021 Para Alunos Do 2º E 3º Anos | Julho/2021 |
| A4 | Aulas técnicas nas entidades de FCT; aulas de campo (esta ação surge de uma atividade de colaboração estabelecida entre os stakeholders externos e a escola, com vista a dotar os alunos de habilidades técnicas importantes para os empresários e garantir o seu contacto com as empresas da região) | Set/2020 | Set/2020 | |
| A5 | Convidar ex-alunos, casos de sucesso, a apresentar o seu testemunho enquanto alunos da EPAMAC e profissionais no ativo. Participação na “Mostra de Qualificação Profissional 2021” | Set/2020 | Set/2020 | |
| A6 | Reuniões entre direção, delegados e subdelegados das turmas (Esta ação surge na sequência da análise dos questionários de satisfação dos alunos do ano letivo 2019/2020, em que os alunos afirmam que gostavam de ser mais ouvidos pela Direção) | Set/2020 | Set/2020 | |
| A7 | Divulgação da análise dos resultados do ciclo 2016-2019 (Sensibilização da Comunidade Educativa para os processos que devemos alterar) | Set/2020 | Set/2020 | |
| A8 | Um Projeto a desenvolver pelos alunos por ano para angariação de fundos / patrocínios com vista a envolver os alunos nas atividades / necessidades da escola | Set/2020 | Set/2020 | |
| A9 | | Set/2020 | Set/2020 | |



ESCOLA
EPAMAC
educação



REPÚBLICA
PORTUGUESA
ANQEP

AGÊNCIA NACIONAL
PARA A QUALIFICAÇÃO
E FORMAÇÃO PROFISSIONAL



NA EDUCAÇÃO E FORMAÇÃO PROFISSIONAL

| | | | |
|-----|--|-------------------------------------|------------|
| A10 | Realização de um projeto de interesse do PND, como por exemplo, criação de um espaço para PND (Esta ação surgiu da proposta do PND no questionário realizado em 2019/2020, de se integrar mais nas atividades planeadas e executadas na escola) | Set/2020 | Julho/2021 |
| A11 | Realização de uma atividade relacionada com a temática “Motivação dos Alunos” (esta atividade envolve alunos / EE/ PD /PND – “Webinar Métodos e Técnicas de Estudo” – online e promovido pelo SPO DIA 24 DE MARÇO DE 2021) | Jan/2021 | Março/2021 |
| A12 | Sessão de apresentação e análise dos dados do ciclo formativo 2016-2019 aos encarregados de educação, com auscultação dos mesmos. | Jan/2021 | Março/2021 |
| A13 | Projeto Prevint Motivação SPO + PIICIE (Conversas parentais) para combate ao abandono escolar (Sessões online em horário pós laboral denominadas “Conversa-Puxa-Conversa” | Set/2020 | Julho/2021 |
| A14 | “Parcerias com futuro” - Sessões de apresentação e análise dos dados do ciclo formativo 2016-2019, discussão da oferta formativa EPAMAC 2021/22, promoção da empregabilidade e auscultação dos stakeholders externos (Realizadas através de contacto com os Diretores de Curso, por email ou por telefone) | Jan/2021 | Março/2021 |
| A15 | Programa soft skills – promovido pelo SPO para as turmas finalistas durante o 3º período com 1 sessão por semana; inicia com o webinar “O produto és tu” com o Dr. Artur Queirós, as restantes sessões são promovidas pelo SPO | Set/2020 | Julho/2021 |
| A16 | Solicitar aos stakeholders externos (empresas) autorização para publicitar as parcerias no site da escola | Set/2020 | Julho/2021 |
| A1 | Atualização dos históricos e Revisão das metas por indicador e objetivo específico. | Set/2020 | Fev/2021 |
| A2 | Convidar stakeholders externos e outras empresas/entidades a apresentar propostas de emprego – Esta ação é realizada pelos Diretores de Curso, porque têm um contacto privilegiado com os empresários | Set/2020 | Julho/2021 |
| A3 | Criar uma Feira de Emprego e Empreendedorismo (em parceria com Câmara Municipal) | Jan/2021 | Julho/2021 |
| A4 | Reunião com instituições/empresas para aferir as suas necessidades - Esta ação é realizada pelos Diretores de Curso, porque têm um contacto privilegiado com os empresários | Set/2020 (Pelo Menos 2x Por Ano) | Julho/2021 |
| A5 | Diversificar as ações de publicitação dos nossos cursos (SPO) | Jan/2021 | Julho/2021 |



**ESCOLA
EPAMAC**
educação



ANQEP
REPÚBLICA
PORTUGUESA
ANQEP
ANQEP
ANQEP



| | | | |
|--|--|----------|------------|
| A6 | Revisão e aplicação de Questionário de satisfação aos stakeholders externos (esta ação surgiu da necessidade de tornar os resultados do questionário mais objetivos) | Jan/2021 | Março/2021 |
| A7 | Proporcionar um dia a visita dos alunos a uma instituição ES (com a pandemia estas visitas são virtuais – realizadas através dos sites das instituições) | Set/2020 | Julho/2021 |
| AM3: INDICADOR 6a – TAXA DE DIPLOMADOS A EXERCER PROFISSÕES RELACIONADAS COM CURSO/ÁREA DE ENSINO E FORMAÇÃO (AEF) | Atualização dos históricos e Revisão das metas por indicador e objetivo específico. | Set/2020 | Fev/2021 |
| AM4: INDICADOR 6b3 – GRAU DE SATISFAÇÃO DOS EMPREGADORES | Solicitar às entidades de FCT e parceiros, a divulgação de ofertas de emprego das suas empresas junto da EPAMAC para um endereço de e-mail específico | Set/2020 | Julho/2020 |
| A1 | Atualização dos históricos e Revisão das metas por indicador e objetivo específico. | Set/2020 | Fev/2021 |
| A2 | Visitar in loco as entidades empregadoras (quando possível) para divulgação do EQAVET e solicitar resposta aos inquéritos | Set/2020 | Julho/2020 |

NOTA: Este Plano de Ação – Revisão e Melhoria 2020/2021 pode ser consultado na íntegra no site da EPAMAC, no separador EQAVET, disponível em <https://www.epamac.com/eqavet/>.

IV. Reflexão sobre a aplicação do ciclo de garantia e melhoria da qualidade e a participação dos stakeholders internos e externos na melhoria contínua da oferta de EFP

À EPAMAC é uma escola com algumas características muito peculiares tal como estar inserida num meio rural e ter uma residência onde a maioria dos alunos reside e faz da escola a sua casa, acabando por ser uma grande família. Assim, desde sempre a escola teve a preocupação de ouvir e conhecer as opiniões e preocupações de todos os que, direta ou indiretamente, se relacionavam com a EPAMAC. Este trabalho e esta preocupação foi o ponto de partida para colocar em prática o sistema EQAVET.

Podemos dizer que alguns dos princípios do EQAVET já eram práticas correntes na EPAMAC, tal como o envolvimento dos stakeholders e a preocupação de ligar a escola à comunidade em que se insere, mas a utilização das fases do processo da qualidade – planeamento, implementação, avaliação e revisão - tem sido de extrema importância para conseguirmos melhorar e trabalhar os indicadores selecionados e outros em uso.

No último ano, a Equipa da Qualidade começou por fazer um trabalho que assentou principalmente na construção de documentos (Plano de Ação, Documento Base, Relatório do Operador) e sistemas de recolha de informação entre os diversos stakeholders internos e externos (nomeadamente, construção de modelos de questionários a aplicar e outros métodos de recolha de informação). Uma das grandes preocupações foi envolver, sempre que possível, todas as equipas e órgãos já existentes na escola, para assim termos uma visão mais real dos problemas e das expectativas e das expectativas e documentos. É importante realçar que todos, na EPAMAC, estão motivados e a trabalhar no sentido de que o ciclo de atividades deste processo, seja parte integrante e estruturante de todas as decisões, de todos os documentos elaborados de todas as atividades realizadas de forma a envolver toda a comunidade escolar e não apenas algo burocrático que só a Equipa da Qualidade entende.

Depois de recebida a certificação (em Setembro de 2020) continuamos a trabalhar no sentido de dar continuidade aos nossos objetivos, ou seja, alcançar as metas definidas. Para isso definimos um plano de melhoria com atividades, que vão ao encontro da resolução dos problemas identificados na escola procurando igualmente atenuar as dificuldades impostas pela pandemia Covid-19 que atualmente atravessamos.

Das várias atividades de melhoria propostas, destacamos algumas de cada indicador, que aplicaremos pela primeira vez como resposta às sugestões dos stakeholders, a saber:

- Indicador 4a – Taxa de Conclusão dos Cursos, a ação A9 – “Um projeto a desenvolver pelos alunos...” - atividade que nos vai ajudar a trabalhar várias áreas identificadas pelos alunos como áreas a melhorar. Por um lado, um maior envolvimento dos alunos na tomada de decisões e por outro lado resposta face às necessidades da escola, a urgência dos alunos terem um espaço de convívio, coberto para os dias frios e com chuva; A ação A10 – “Realização de um projeto de interesse do PND, como por exemplo, criação de um espaço para PND” também está a ser implementada pela primeira vez e tal como a ação anterior também visa dar resposta a vários objetivos. Por um lado, ir de encontro à proposta do Pessoal Não Docente (PND), de se integrar mais nas atividades planeadas e executadas na escola, e por outro dar resposta às suas necessidades, ter um espaço de “convívio” .
- Indicador 5a - Taxa de Colocação após Conclusão dos Cursos, a ação A3 – “Criar uma Feira de Emprego e Empreendedorismo(em parceria com Câmara Municipal)” tem como objetivo envolver mais os nossos stakeholders externos nas atividades da escola e estreitar a relação escola/parceiros, a par do objetivo de aumentar a empregabilidade dos diplomados, em especial nas suas áreas de formação;
- Indicador 6a - Taxa de Diplomados a exercer profissões relacionadas com o curso/área de ensino e formação (AEF), a ação A2 – “Solicitar às entidades de FCT e parceiros, a divulgação de ofertas de emprego das suas empresas junto da EPAMAC para um endereço de e-mail específico” vai beneficiar tanto os alunos, que



REPÚBLICA
PORTUGUESA
MARCO
educação



ANQEP
AGÊNCIA NACIONAL
PARA A QUALIFICAÇÃO
E INVESTIMENTO PROFISSIONAL



GARANTIA DA QUALIDADE
NA EDUCAÇÃO E FORMAÇÃO PROFISSIONAL

passam a saber quais as empresas e as áreas de emprego que estão a ser solicitados no mercado, como as empresas que encontram com mais facilidade um profissional que vai de encontro às suas necessidades;

- Indicador 6b3 - Grau de Satisfação dos Empregadores, a ação A2 - Visitar in loco as entidades empregadoras (quando possível) para divulgação do EQAVET e solicitar resposta aos inquéritos. – Ação realizada por Diretores de Curso e Orientadores de FCT Empresa, porque visitam as empresas com regularidade, nomeadamente no âmbito dos estágios e de aulas de campo.

A EPAMAC e a equipa da qualidade vão continuar a trabalhar envolvendo todos os intervenientes neste processo, no sentido de detetar de forma mais precoce os desvios face às metas definidas, para assim agir mais eficazmente atempadamente na sua correção.

No próximo ano, continuaremos a focar-nos na auscultação e realização das sugestões dos nossos stakeholders, procurando a par, responder mais eficazmente às recomendações tecidas pelos peritos externos aquando da visita de verificação EQAVET.

Na EPAMAC creditamos que com trabalho colaborativo e a implementação eficaz do ciclo da qualidade construiremos uma escola ainda mais integrada na comunidade, que responde às necessidades manifestadas pela mesma e envolve Todos na sua caminhada.

Os Relatores


Luis
(Diretora da Escola Profissional de Agricultura e Desenvolvimento Rural de Marco de Canaveses)


Ana
(Coordenadora da Equipa EQAVET)

Marco de Canaveses, 7 de Abril de 2021